

## ภาคผนวกที่ 7

เอกสารประกอบมาตรการฯ

## 7.1 เอกสารตรวจสอบพรรณไม้ประจำปี

ปี 2024

 แผนงาน  
ปฏิบัติได้ตามแผน

ผลการสำรวจประจำปี 67

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	จำนวน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ
1	ต้นไม้ริมขอบ		6	/												
2	ต้นไม้ถนน		8													
3	ต้นไม้เขียว		40													
4	ต้นไม้พริ้ว		0	×												ล้มเนื่องจากพายุ / ตัดออก
5	ต้นไม้พริ้ว		0	×												โค่นล้มเนื่องจากพายุ
6	ต้นไม้ใบ(กชาลของ)		0	×												ตัดออก
7	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีขาว)		24	/												
8	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีม่วง)		0	×												ตัดออก
9	ต้นไม้พริ้ว		7	/												
10	ต้นไม้พริ้ว		19	/												
11	ต้นไม้พริ้ว (น้ำ)		2	/												
12	ต้นไม้พริ้ว		6	/												
13	ต้นไม้พริ้ว		8	/												
14	ต้นไม้พริ้ว		3	/												
15	ต้นไม้พริ้ว		6	/												
16	ต้นไม้พริ้ว		5	/												
17	ต้นไม้พริ้ว		1	/												
18	ต้นไม้พริ้ว		35	/												
19	ต้นไม้พริ้ว		0	×												ตัดออกจากพื้นที่ข้าง
20	ต้นไม้พริ้ว		1	/												
21	ต้นไม้พริ้ว			/												
22	ต้นไม้พริ้ว		10	/												

✓ ปกติ  
 ✗ ผิดปกติ ตาย ชำรุด



4 ภาพการทำความสะอาดและฉีดล้างถนนภายในโครงการ



5 ภาพการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการ

- 2.1 ตัดแต่งไม้พุ่ม
- 2.2 ตัดหญ้าสนาม
- 2.3 ใส่ปุ๋ย /ฉีดปุ๋ยเคมี
- 2.4 กำจัดวัชพืช
- 2.5 ตัดแต่งกิ่งไม้แนวกำแพง

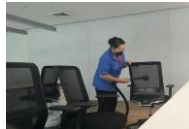
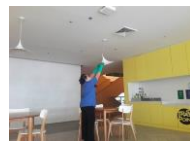


8 ภาพการลอกทรายระบายน้ำ / ตะกอนดักขยะ



11 ภาพการทำความสะอาดภายในอาคาร

- 11.1 ทำความสะอาดพื้นทางเดิน
- 11.2 ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง
- 11.3 ทำความสะอาดโคมไฟ
- 11.4 ทำความสะอาดกระจกส่วนสูง (ตึ่มต่อ)
- 11.5 ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้



13 ภาพพนักงานเก็บขยะ / ภาพพนักงานขนย้ายขยะ



14 ภาพการทำความสะอาดห้องพักรับขยะมูลฝอยรวม



15 ภาพการฉีดพ่นการกำจัดยุง



การปฏิบัติงานพิเศษ  
ปี 2024

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน																																															
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม			
			มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค	มก	คก	สก	คค				
1	ตัดแต่งไม้พุ่ม	1 เดือน																																																
			10					14																																										
2	ตัดแต่งสนามหญ้า	1 เดือน																																																
3	ใส่ปุ๋ย (ปุ๋ยมคมิ , ปุ๋อินทรีย์)	1 เดือน																																																
						31																																												
4	ถอนวัชพืชและพรวนดิน	1 เดือน																																																
						24																																												
5	เติมดินปลูกไม้กระถาง	1 เดือน																																																
			15																																															
6	ฉีดฆ่าแมลง	1 เดือน																																																
			5																																															
7	ลอกท่อระบายน้ำ	1 เดือน																																																
						29																																												
8	ตัดกิ่งไม้ในสวน	1 เดือน																																																
			4																																															
9	ตัดแต่งไม้พุ่มแนวรั้วกิ่งตงข้ามประตู 4 - 8	1 เดือน																																																
						11																																												
10	ขยายพันธุ์ไม้	3 เดือน																																																
								</																																										

 แผนงาน  
P ปฏิบัติได้ตามแผน

ผลการสำรวจประจำปี 67

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	จำนวน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ
1	ต้นไม้ริมขอบ		6	/	/											
2	ต้นไม้ถนน		8	/	/											
3	ต้นไม้ริมเขี้ยว		40	/	/											
4	ต้นไม้ริมรั้ว		0	×	×											ต้นไม้เนื่องจากพายุ / ตัดออก
5	ต้นไม้ริมถนน		0	×	×											ต้นไม้เนื่องจากพายุ
6	ต้นไม้ใบ(กชาลของ)		0	×	×											ตัดออก
7	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีขาว)		24	/	/											
8	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีม่วง)		0	×	×											ตัดออก
9	ต้นไม้พุ่ม		7	/	/											
10	ต้นไม้พุ่มสูง		19	/	/											
11	ต้นไม้เตี้ย (น้ำ)		2	/	/											
12	ต้นไม้พุ่มสำหรับ		6	/	/											
13	ต้นไม้พุ่มสีเขียว		8	/	/											
14	ต้นไม้มี		3	/	/											
15	ต้นไม้หนา		6	/	/											
16	ต้นไม้ถาวร		5	/	/											
17	ต้นไม้สูง		1	/	/											
18	ต้นไม้ช่อกะปิ		35	/	/											
19	ต้นไม้สองปีหนา		0	×	×											ตัดออกจากพื้นที่ข้าง
20	ต้นไม้พุ่ม		1	/	/											
21	หญ้า			/	/											
22	หญ้า		10	/	/											

✓ ปกติ  
 ✗ ผิดปกติ ตาย ชำรุด

4 ภาพการทำความสะอาดและฉีดล้างถนนภายในโครงการ



5 ภาพการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการ

- 2.1 ตัดแต่งไม้พุ่ม
- 2.2 ตัดหญ้าสนาม
- 2.3 ใส่ปุ๋ย /ฉีดปุ๋ยเคมี
- 2.4 กำจัดวัชพืช
- 2.5 ตัดแต่งกิ่งไม้แนวกำแพง

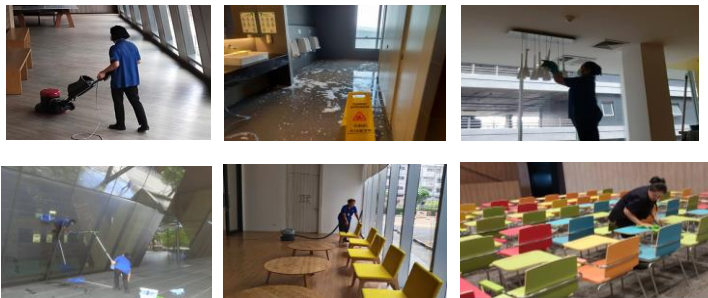


8 ภาพการลอกคราบระบายน้ำ / ตะแกรงดักขยะ



11 ภาพการทำความสะอาดภายในอาคาร

- 11.1 ทำความสะอาดพื้นทางเดิน
- 11.2 ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง
- 11.3 ทำความสะอาดโคมไฟ
- 11.4 ทำความสะอาดกระจกส่วนสูง (ตามต่อ)
- 11.5 ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้



13 ภาพพนักงานเก็บขยะ / ภาพพนักงานขนย้ายขยะ



14 ภาพการทำความสะอาดห้องพักขยะมูลฝอยรวม



15 ภาพการฉีดพ่นการกำจัดยุง



การปฏิบัติงานทีมสวน  
ปี 2024

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน																																																	
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม					
			พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ						
1	ตัดแต่งไม้พุ่ม	1 เดือน																																																		
			10						14				11																																							
2	ตัดแต่งสนามหญ้า	1 เดือน																																																		
					18				23				19																																							
3	ใส่ปุ๋ย (ปุ๋ยเคมี , ปุ๋ยอินทรีย์)	1 เดือน																																																		
						31						29				28																																				
4	ถอนวัชพืชและพรวนดิน	1 เดือน																																																		
						24				26				26																																						
5	เติมดินปลูกไม้กระถาง	1 เดือน																																																		
						15				20				21																																						
6	ฉีดยาฆ่าแมลง	1 เดือน																																																		
						5				6				5																																						
7	ลอกท่อระบายน้ำ	1 เดือน																																																		
								29				22	28			29																																				
8	ตัดกิ่งไม้แนวสายไฟ	1 เดือน																																																		
						4				2			4																																							
9	ตัดแต่งไม้พุ่มแนวรั้วฝั่งตรงข้ามประตู 4 - 8	1 เดือน																																																		
						11				13				14																																						
10	ขยายพันธุ์ไม้	3 เดือน																																																		
											23																																									
11	ใส่ปุ๋ยกระถางไม้ในโรงงาน	3 เดือน																																																		
												12																																								
12	ตัดแต่งต้นอินทนิลเคียงอาคารธนาคารประตู 2	6 เดือน																																																		
													7																																							
13	ตัดแต่งต้นไม้ดอกกระถางประตู 2-4	6 เดือน																																																		
14	ตัดแต่งไม้ใหญ่ข้างอาคาร 5-6	6 เดือน																																																		
15	เปลี่ยนไม้ค้ำยัน	6 เดือน																																																		

 แผนงาน  
P ปฏิบัติได้ตามแผน

ผลการสำรวจประจำปี 67

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	จำนวน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ
1	ต้นปาล์มขวด		6	/	/	/										
2	ต้นหมากบวบ		8	/	/	/										
3	ต้นหมากเขียว		40	/	/	/										
4	ต้นนมพรี		0	×	×	×										ล้มเนื่องจากพายุ / ตัดออก
5	ต้นเข็มทนิน		0	×	×	×										โค่นล้มเนื่องจากพายุ
6	ต้นโป๊ยใบ(กระชายแดง)		0	×	×	×										ตัดออก
7	ต้นลีลาวดี (ดอกสีขาว)		24	/	/	/										
8	ต้นลีลาวดี (ดอกสีแดง)		0	×	×	×										ตัดออก
9	ต้นพิงู		7	/	/	/										
10	ต้นยูทระจง		19	/	/	/										
11	ต้นน้ำเต้า (น้ำ)		2	/	/	/										
12	ต้นพญาสัตหี		6	/	/	/										
13	ต้นซิลเวอร์ไทร		8	/	/	/										
14	ต้นมะพร้าว		3	/	/	/										
15	ต้นแคนา		6	/	/	/										
16	ต้นกัลปพฤกษ์		5	/	/	/										
17	ต้นรวงผึ้ง		1	/	/	/										
18	ต้นมะฮอกกานี		35	/	/	/										
19	ต้นลิ้นมังกร		0	×	×	×										ตัดออกจากพื้นที่ว่าง
20	ต้นกฤษณา		1	/	/	/										
21	หญ้า			/	/	/										
22	กฤษณา		10	/	/	/										

✓ ปกติ  
 ✗ ผิดปกติ ตาย ชำรุด



4 ภาพการทำความสะอาดและฉีดล้างถนนภายในโครงการ



5 ภาพการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการ

- 2.1 ตัดแต่งไม้พุ่ม
- 2.2 ตัดหญ้าสนาม
- 2.3 ใส่ปุ๋ย /ฉีดปุ๋ยเคมี
- 2.4 กำจัดวัชพืช
- 2.5 ตัดแต่งกิ่งไม้แนวกำแพง



8 ภาพการลอกรางระบายน้ำ / ตะแกรงดักขยะ



11 ภาพการทำความสะอาดภายในอาคาร

- 11.1 ทำความสะอาดพื้นทางเดิน
- 11.2 ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง
- 11.3 ทำความสะอาดโคมไฟ
- 11.4 ทำความสะอาดกระจกส่วนสูง (ตามต่อ)
- 11.5 ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้



13 ภาพพนักงานเก็บขยะ / ภาพพนักงานขนย้ายขยะ



14 ภาพการทำความสะอาดห้องพัสดุขยะมูลฝอยรวม



15 ภาพการฉีดพ่นการกำจัดยุง



การปฏิบัติงานทีมสวน

ปี 2024

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน																																																	
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม					
			พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ	พ	อ	ส	อ						
1	ตัดแต่งไม้พุ่ม	1 เดือน																																																		
			10					14				11				12																																				
2	ตัดแต่งสนามหญ้า	1 เดือน																																																		
				18				23				19				18																																				
3	ใส่ปุ๋ย (ปุ๋ยเคมี , ปุ๋ยอินทรีย์)	1 เดือน																																																		
					31				29				28			29																																				
4	ถอนวัชพืชและพรวนดิน	1 เดือน																																																		
					24				26				26			23																																				
5	เติมดินปลูกไม้กระถาง	1 เดือน																																																		
					15				20				21			19																																				
6	ฉีดยาฆ่าแมลง	1 เดือน																																																		
			5				6				5			5																																						
7	ลอกท่อระบายน้ำ	1 เดือน																																																		
						29			22	28			29			30																																				
8	ตัดกิ่งไม้แนวสายไฟ	1 เดือน																																																		
			4				2				4			4																																						
9	ตัดแต่งไม้พุ่มแนวรั้วฝั่งตรงข้ามประตู 4 - 8	1 เดือน																																																		
				11				13			14			9																																						
10	ขยายพันธุ์ไม้	3 เดือน																																																		
								23																																												
11	ใส่ปุ๋ยกระถางไม้ในงาน	3 เดือน																																																		
					12									11																																						
12	ตัดแต่งต้นอินทนิลเคียงอาคารนอนกัปตัน	6 เดือน																																																		
										7																																										
13	ตัดแต่งต้นตะขอกกระถางประตู 2-4	6 เดือน																																																		
								16																																												
14	ตัดแต่งไม้ใหญ่ข้างอาคาร 5-6	6 เดือน																																																		
15	เปลี่ยนไม้ค้ำยัน	6 เดือน																																																		
																29																																				

แผนงาน  
P ปฏิบัติได้ตามแผน



ผลการสำรวจประจำปี 67

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	จำนวน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ
1	ต้นไม้ริมขอบ		6	/	/	/	/									
2	ต้นไม้ถนน		8	/	/	/	/									
3	ต้นไม้เขียว		40	/	/	/	/									
4	ต้นไม้พริ้ว		0	×	×	×	×									ล้มเนื่องจากพายุ / ตัดออก
5	ต้นไม้พริ้ว		0	×	×	×	×									โค่นล้มเนื่องจากพายุ
6	ต้นไม้ใบ(กชาลของ)		0	×	×	×	×									ตัดออก
7	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีขาว)		24	/	/	/	/									
8	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีแดง)		0	×	×	×	×									ตัดออก
9	ต้นไม้พริ้ว		7	/	/	/	/									
10	ต้นไม้พริ้ว		19	/	/	/	/									
11	ต้นไม้พริ้ว (น้ำ)		2	/	/	/	/									
12	ต้นไม้พริ้ว		6	/	/	/	/									
13	ต้นไม้พริ้ว		8	/	/	/	/									
14	ต้นไม้พริ้ว		3	/	/	/	/									
15	ต้นไม้พริ้ว		6	/	/	/	/									
16	ต้นไม้พริ้ว		5	/	/	/	/									
17	ต้นไม้พริ้ว		1	/	/	/	/									
18	ต้นไม้พริ้ว		35	/	/	/	/									
19	ต้นไม้พริ้ว		0	×	×	×	×									ตัดออกจากพื้นที่ข้าง
20	ต้นไม้พริ้ว		1	/	/	/	/									
21	หญ้า			/	/	/	/									
22	หญ้า		10	/	/	/	/									

✓ ปกติ  
 ✗ ผิดปกติ ตาย ชำรุด

4 ภาพการทำความสะอาดและฉีดล้างถนนภายในโครงการ



5 ภาพการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการ

- 2.1 ตัดแต่งไม้พุ่ม
- 2.2 ตัดหญ้าสนาม
- 2.3 ใส่ปุ๋ย /ฉีดปุ๋ยเคมี
- 2.4 กำจัดวัชพืช
- 2.5 ตัดแต่งกิ่งไม้แนวกำแพง

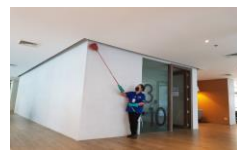


8 ภาพการลอกทรายระบายน้ำ / ตะแกรงดักขยะ

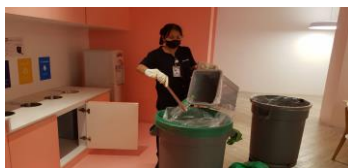


11 ภาพการทำความสะอาดภายในอาคาร

- 11.1 ทำความสะอาดพื้นทางเดิน
- 11.2 ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง
- 11.3 ทำความสะอาดโคมไฟ
- 11.4 ทำความสะอาดกระจกส่วนสูง (ตามต่อ)
- 11.5 ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้



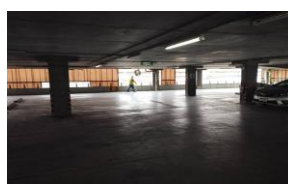
13 ภาพพนักงานเก็บขยะ / ภาพพนักงานขนย้ายขยะ



14 ภาพการทำความสะอาดห้องพักขยะมูลฝอยรวม



15 ภาพการฉีดพ่นการกำจัดยุง



การปฏิบัติงานทีมสวน

ปี 2024

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน																																																
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม				
			สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ	สั	อ	พ	พฤ					
1	ตัดแต่งไม้พุ่ม	1 เดือน																																																	
			10					14				11				12				8																															
2	ตัดแต่งสนามหญ้า	1 เดือน																																																	
				18				23				19				18				17																															
3	ใส่ปุ๋ย (ปุ๋ยเคมี , ปุ๋ยอินทรีย์)	1 เดือน																																																	
					31				29				28				29				31																														
4	ถอนวัชพืชและพรวนดิน	1 เดือน																																																	
					24				26				26				23				21																														
5	เสริมดินปลูกไม้กระถาง	1 เดือน																																																	
					15				20				21				19				16																														
6	ฉีดยาฆ่าแมลง	1 เดือน																																																	
			5				6				5				5			2																																	
7	ลอกท่อระบายน้ำ	1 เดือน																																																	
						29				22 28				29				30			24 30																														
8	ตัดกิ่งไม้แนวสายไฟ	1 เดือน																																																	
			4				2				4			4				3																																	
9	ตัดแต่งไม้พุ่มแนวรั้วฝั่งตรงข้ามประตู 4 - 8	1 เดือน																																																	
				11				13				14				9				10																															
10	ขยายพันธุ์ไม้	3 เดือน																																																	
								23											17																																
11	ใส่ปุ๋ยกระถางต้นไม้ในงาน	3 เดือน																																																	
				12											11																																				
12	ตัดแต่งต้นไม้ริมถนนฝั่งตรงข้ามประตู 2	6 เดือน																																																	
											7																																								
13	ตัดแต่งต้นไม้เขตสภกถาไม้ประตู 2-4	6 เดือน																																																	
								16																																											
14	ตัดแต่งต้นไม้ริมข้างอาคาร 5-6	6 เดือน																																																	
15	เปลี่ยนไม้ค้ำยัน	6 เดือน																																																	

 แผนงาน  
P ปฏิบัติได้ตามแผน

ผลการสำรวจประจำปี 67

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	จำนวน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ
1	ต้นไม้ริมขอบ		6	/	/	/	/	/								
2	ต้นไม้ถนน		8	/	/	/	/	/								
3	ต้นไม้ริมเขี้ยว		40	/	/	/	/	/								
4	ต้นไม้หนึ่		0	×	×	×	×	×								ล้มเนื่องจากพายุ / ตัดออก
5	ต้นไม้หนึ่		0	×	×	×	×	×								โค่นล้มเนื่องจากพายุ
6	ต้นไม้(กชาลของ)		0	×	×	×	×	×								ตัดออก
7	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีขาว)		24	/	/	/	/	/								
8	ต้นไม้ลาวติ (ดอกสีแดง)		0	×	×	×	×	×								ตัดออก
9	ต้นไม้ทุล		7	/	/	/	/	/								
10	ต้นไม้ทุระจ		19	/	/	/	/	/								
11	ต้นไม้เต้า (น้ำ)		2	/	/	/	/	/								
12	ต้นไม้พวงสำหรี		6	/	/	/	/	/								
13	ต้นไม้เวอร์ยิ๊ค		8	/	/	/	/	/								
14	ต้นไม้้ง		3	/	/	/	/	/								
15	ต้นไม้หนา		6	/	/	/	/	/								
16	ต้นไม้ถาลา		5	/	/	/	/	/								
17	ต้นไม้ข่ง		1	/	/	/	/	/								
18	ต้นไม้ขกกระนี		35	/	/	/	/	/								
19	ต้นไม้ตองบันนา		0	×	×	×	×	×								ตัดออกจากพื้นที่ข้าง
20	ต้นไม้ทุษณา		1	/	/	/	/	/								
21	หญ้า			/	/	/	/	/								
22	หญ้า		10	/	/	/	/	/								

✓ ปกติ  
 ✗ ผิดปกติ ตาย ชำรุด

- 4 ภาพการทำความสะอาดและฉีดล้างถนนภายในโครงการ



- 5 ภาพการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการ

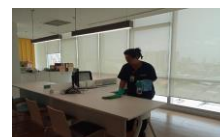
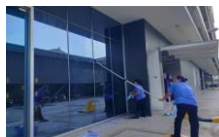
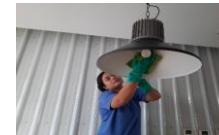
- 2.1 ตัดแต่งไม้พุ่ม
- 2.2 ตัดหญ้าสนาม
- 2.3 ใส่ปุ๋ย /ฉีดปุ๋ยเคมี
- 2.4 กำจัดวัชพืช
- 2.5 ตัดแต่งกิ่งไม้แนวกำแพง



- 8 ภาพการลอกรางระบายน้ำ / ตะแกรงดักขยะ



- 11 ภาพการทำความสะอาดภายในอาคาร
- 11.1 ทำความสะอาดพื้นทางเดิน
  - 11.2 ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง
  - 11.3 ทำความสะอาดโคมไฟ
  - 11.4 ทำความสะอาดกระจกส่วนสูง (ด้านต่อ)
  - 11.5 ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้



- 13 ภาพพนักงานเก็บขยะ / ภาพพนักงานขนย้ายขยะ



- 14 ภาพการทำความสะอาดห้องพักขยะมูลฝอยรวม



- 15 ภาพการฉีดพ่นการกำจัดยุง



การปฏิบัติงานทั้งหมด

ปี 2024

ลำดับ	รายละเอียด	ความถี่	เดือน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
			มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
			พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ	พฤ	พ	อ	พ



แผนงาน  
ปฏิบัติตามแผน

ผลการสำรวจประจำปี 67

ลำดับ	รายการ	ภาพประกอบ	จำนวน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	หมายเหตุ
1	ต้นไม้ริมขอบ		6	/	/	/	/	/	/							
2	ต้นหมากหวล		8	/	/	/	/	/	/							
3	ต้นหมากเขียว		40	/	/	/	/	/	/							
4	ต้นนมพรี		0	×	×	×	×	×	×							ล้มเนื่องจากพายุ / ตัดออก
5	ต้นอินทนิล		0	×	×	×	×	×	×							โค่นล้มเนื่องจากพายุ
6	ต้นโปง(ภาษาซอง)		0	×	×	×	×	×	×							ตัดออก
7	ต้นลีลาวดี (ดอกสีขาว)		24	/	/	/	/	/	/							
8	ต้นลีลาวดี (ดอกสีแดง)		0	×	×	×	×	×	×							ตัดออก
9	ต้นพิทูล		7	/	/	/	/	/	/							
10	ต้นยูกระจะง		19	/	/	×	×	×	×							เปลี่ยนเป็นต้นชมรมพอง
11	ต้นน้ำเต้า (น้ำ)		2	/	/	/	/	/	/							
12	ต้นพญาสัตหี		6	/	/	/	/	/	/							
13	ต้นซิลเวอร์อีค		8	/	/	/	/	/	/							
14	ต้นมิ่งมิ		3	/	/	/	/	/	/							
15	ต้นแคนา		6	/	/	/	/	/	/							
16	ต้นกัลเบลา		5	/	/	/	/	/	/							
17	ต้นรวงผึ้ง		1	/	/	/	/	/	/							
18	ต้นมะขอกกนิ		35	/	/	/	/	/	/							
19	ต้นสิบสองปันนา		0	×	×	×	×	×	×							ตัดออกจากทีมช่าง
20	ต้นกฤษณา		1	/	/	/	/	/	/							
21	หญ้า			/	/	/	/	/	/							
22	กฤษณา		10	/	/	/	/	/	/							

✓ ปกติ  
 ✗ ผิดปกติ ตาม ขำชุด



4 ภาพการทำความสะอาดและฉีดล้างถนนภายในโครงการ



5 ภาพการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวในโครงการ

- 2.1 ตัดแต่งไม้พุ่ม
- 2.2 ตัดหญ้าสนาม
- 2.3 ไล่ปุ๋ย/ฉีดปุ๋ยเคมี
- 2.4 กำจัดวัชพืช
- 2.5 ตัดแต่งกิ่งไม้แนวกำแพง



8 ภาพการขุดวางระบบน้ำ / ระบบการระบาย



11 ภาพการทำความสะอาดภายในอาคาร

- 11.1 ทำความสะอาดพื้นทางเดิน
- 11.2 ทำความสะอาดห้องน้ำชายหญิง
- 11.3 ทำความสะอาดคอมพิวเตอร์
- 11.4 ทำความสะอาดกระจกส่วนสูง (ด้านตึก)
- 11.5 ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้



13 ภาพพนักงานเก็บขยะ / ภาพพนักงานขนย้ายขยะ



14 ภาพการทำความสะอาดถังพักขยะมูลฝอยรวม



15 ภาพการฉีดพ่นสารกำจัดสูง





7.2 ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยภายในบริษัท ฯ สำหรับการปฏิบัติงาน,  
การขับขี่รถยนต์, รถจักรยานยนต์, รถรับส่งสินค้า รวมถึงรถประเภทอื่นๆ

## ประกาศ

เรื่อง ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยภายในบริษัท ฯ สำหรับการปฏิบัติตน, การขับขี่รถยนต์, รถจักรยานยนต์, รถรับส่งสินค้า รวมถึงรถประเภทอื่นๆ สำนักงานหัวหมาก


เพื่อให้การบริหารงานด้านความปลอดภัยฯ บริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) ได้รับความร่วมมืออย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลตามนโยบายและเป้าหมายด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมฯ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบในพื้นที่และการใช้ยานพาหนะในการปฏิบัติงานทั้งรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ รวมถึงรถประเภทอื่นๆ ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอแจ้งพนักงานทุกระดับรวมถึงบุคคลภายนอก, ผู้มาส่งสินค้า รับทราบข้อกำหนดที่ได้ประกาศขึ้น ดังต่อไปนี้

1. ให้ติดบัตรพนักงาน, บัตรผู้มาติดต่อ บริเวณที่เห็นได้ชัดเจน ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
2. ยานพาหนะทุกคันต้องมีบัตรอนุญาตเข้า - ออกบริษัทฯ โดยรถพนักงานติดสติ๊กเกอร์แสดงที่ตัวรถ, บุคคลภายนอกติดป้ายที่กำหนด
3. พนักงาน, บุคคลภายนอก จะต้องปฏิบัติตามป้ายจราจรและสัญลักษณ์การจราจรภายใน - นอกบริษัทฯ ที่กำหนด
4. พนักงาน, บุคคลภายนอก จะต้องขับขี่ยวดยานพาหนะทุกชนิดภายในบริษัทฯ ความเร็วตามที่กำหนด คือ ส่วนสำนักงานความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตรต่อชั่วโมง , ภายนอกของส่วนผลิตและส่วนคลัง ประตู่ 5-19 ความเร็วไม่เกิน 15 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และสำหรับภายในอาคาร ความเร็วไม่เกิน 5 กิโลเมตรต่อชั่วโมง
5. ยานพาหนะทุกคันต้องจอดในจุดที่บริษัทฯ กำหนดไว้ให้เท่านั้น
6. กรณีเป็นรถบรรทุก, รถส่ง-รับสินค้า ต้องดึงเบรคมือและใช้หมอนหนุนตามมาตรฐาน อย่างน้อยจำนวน 2 อัน หนุนล้อไว้ทุกครั้งเมื่อต้องจอดเพื่อขึ้น-ลงของ และหากมีประตูที่เปิดออกได้เพื่อรับ-ส่งสินค้า ให้ยึดโยงล็อกประตูให้แน่นทุกครั้ง
7. ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งที่มีการจอด ห้ามติดเครื่องยนต์ไว้ โดยที่คนขับไม่อยู่ภายในรถยนต์ หรือรถบรรทุกโดยเด็ดขาด
8. ห้ามสูบบุหรี่ ภายในอาคาร สำนักงาน ลานจอดรถโดยเด็ดขาด สูบบุหรี่ได้เฉพาะบริเวณที่อนุญาตให้สูบบุหรี่เท่านั้น
9. พนักงานและบุคคลภายนอก จะต้องแต่งกายสุภาพ ไม่สวมกางเกงขาสั้น และรองเท้าแตะ
10. ห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานในพื้นที่อาคารผลิตและคลัง สามารถรับประทานได้เฉพาะในบริเวณโรงอาหารที่จัดให้เท่านั้น
11. สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามกำหนดของแต่ละพื้นที่อย่างเคร่งครัด
12. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ ให้ใช้เส้นทางหนีไฟที่กำหนดเท่านั้น พร้อมอพยพไปยังจุดรวมพลของแต่ละพื้นที่
13. พนักงานทุกระดับรวมถึงบุคคลภายนอกต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยขอตรวจบัตร, เอกสาร, หรือสินค้าที่นำเข้า-ออก
14. หากพนักงานหรือบุคคลภายนอกฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อกำหนดด้านความปลอดภัยฯ บริษัทฯ จะพิจารณาโทษทางวินัยต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน


ประกาศ วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

### **7.3 แบบฟอร์มความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม-บันทึกการรับเรื่องร้องเรียน**

	แบบฟอร์ม FORM	หมายเลขเอกสาร : F-EN-003 Document No.	
		แก้ไขครั้งที่ : 0 Revision No.	ชุด : Set
เรื่อง : บันทึกข้อร้องเรียนเรื่องเสียงและกลิ่นรำคาญ Title	สำเนาชุดที่ : Copy No.	วันที่ 16 / ต.ค. / 2561 Date	

บันทึกข้อร้องเรียนเรื่องเสียงและกลิ่นรำคาญ  
**LOG BOOK FOR NOISE AND ODOR COMPLAINT**

ตรวจสอบโดย Reviewed by		____/____/____	อนุมัติโดย Approved by		____/____/____
---------------------------	--	----------------	---------------------------	--	----------------

 <b>OSOTSPA</b>	<p>แบบฟอร์ม</p> <p>FORM</p>	<p>หมายเลขเอกสาร : F-EN-003</p> <p>Document No.</p>	
		<p>แก้ไขครั้งที่ : 0</p> <p>Revision No.</p>	<p>ชุด :</p> <p>Set</p>
<p>เรื่อง : บันทึกข้อร้องเรียนเรื่องเสียงและกลิ่นรำคาญ</p> <p>Title</p>	<p>สำเนาชุดที่ :</p> <p>Copy No.</p>	<p>วันที่ 16 / ต.ค. / 2561</p> <p>Date</p>	

[illegible]

**7.4 เอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
บริษัท โอเอสสกา จำกัด (มหาชน) สำนักงานหัวหมาก (Zone A)**



**ประกาศ**

**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
สำนักงานหัวหมาก (Zone A)**

บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) สำนักงานหัวหมาก ได้ให้ความสำคัญด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยการปรับโครงสร้างให้มี Site Leader เป็นผู้กำกับ ดูแล และบริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย และแผนการพัฒนากิจการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามประกาศที่ OSHE 01/2565 นั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำสำนักงานหัวหมาก (Zone A) ตามรายชื่อ ดังต่อไปนี้



โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 1) ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามที่บริษัทฯ กำหนด
- 2) พิจารณาข้อบังคับและคู่มือด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทฯ เพื่อนำไปปรับใช้ในแต่ละหน่วยงาน
- 3) จัดทำมาตรฐานและข้อแนะนำด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อนำไปปรับใช้ในแต่ละหน่วยงาน
- 4) กำกับดูแลและควบคุมระบบเอกสารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงาน
- 5) จัดฝึกอบรมมาตรฐานและข้อแนะนำด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6) สนับสนุนและแนะนำให้แต่ละหน่วยงาน ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ
- 7) ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- 8) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และทบทวนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง
- 9) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของบริษัทฯ
- 10) ทบทวนและอนุมัติเอกสารด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของแต่ละหน่วยงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2566





## **7.5 รายงานสรุปการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ทส.2)**

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท โอสดสภา จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 348

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : รามคำแหง

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตบางกะปิ

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02 3511000

โทรสาร :

มี : นายภิตินันท์ สุวรรณพิสิทธิ์ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : โรงงานจำพวกที่ 3

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-1/38

ออกให้โดย : กรมโรงงานอุตสาหกรรม

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายภิตินันท์ สุวรรณพิสิทธิ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- |   |                    |
|---|--------------------|
| 1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) | 4,800.00 ลบ.ม./วัน |
| 2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) | 100.00 ลบ.ม./วัน   |
| 3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) | 100.00 ลบ.ม./วัน   |

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบทะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ลำคลองสาธารณะ (คลองจิก)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 70,830.800 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 71,454.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 49,151.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |   |     |
|---|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน             |     |
| <input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| 1. จุลินทรีย์สังเคราะห์ | ปริมาณ หน่วย    |
|                         | 15.500 กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                       |  |                                  |
|-----------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย      | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ         | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ         | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องสูบลำตะกอน     | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท โอสดสภา จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 348

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : รามคำแหง

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตบางกะปิ

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02 3511000

โทรสาร :

มี : นายธนาวัฒน์ โชควิทยา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : โรงงานจำพวกที่ 3

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-1/38

ออกให้โดย : กรมโรงงานอุตสาหกรรม

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายธนาวัฒน์ โชควิทยา เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

#### (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	4,800.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน

#### (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

#### (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบทะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ลำคลองสาธารณะ (คลองจิก)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

63,047.800 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

64,079.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

38,531.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)      วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1. จุลินทรีย์สังเคราะห์

15.500 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำตะกอน

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด      0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน    ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท โอสดสภา จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 348

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : รามคำแหง

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตบางกะปิ

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02 3511000

โทรสาร :

มี : นายธนาวัฒน์ โชควิทยา เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : โรงงานจำพวกที่ 3

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-1/38

ออกให้โดย : กรมโรงงานอุตสาหกรรม

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นายธนาวัฒน์ โชควิทยา เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

#### (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	4,800.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน

#### (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

#### (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบทะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ลำคลองสาธารณะ (คลองจิก)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 75,561.800 หน่วย
- (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 67,978.000 ลบ.ม.
- (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 34,687.000 ลบ.ม.
- (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย
- |   |     |
|---|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน             |     |
| <input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) | วัน |
| <input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย                        |     |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- |                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| 1. จุลินทรีย์สังเคราะห์ | ปริมาณ หน่วย    |
|                         | 15.500 กิโลกรัม |
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- |                       |  |                                  |
|-----------------------|--|----------------------------------|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย      | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ         | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ         | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องกวน/ผสมสารเคมี | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
| เครื่องสูบตะกอน       | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ | <input type="checkbox"/> ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท โอสดสภา จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 348

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : รามคำแหง

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตบางกะปิ

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02 3511000

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : โรงงานจำพวกที่ 3

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-1/38

ออกให้โดย : กรมโรงงานอุตสาหกรรม

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

#### (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	4,800.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน

#### (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

#### (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบทะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ



(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ลำคลองสาธารณะ (คลองจิก)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

81,230.800 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

72,895.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

29,952.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)      วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1. จุลินทรีย์สังเคราะห์

15.500 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำตะกอน

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด      0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน    ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : บริษัท โอสดสภา จำกัด

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 348

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : รามคำแหง

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตบางกะปิ

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02 3511000

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : โรงงานอุตสาหกรรมและนิคมอุตสาหกรรม

ประเภทย่อย : โรงงานจำพวกที่ 3

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 3-101-1/38

ออกให้โดย : กรมโรงงานอุตสาหกรรม

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ ธานีวัฒน์ โชควิทยา เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

#### (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	4,800.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	100.00 ลบ.ม./วัน

#### (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[ ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

#### (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ X ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ X ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบทะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ลำคลองสาธารณะ (คลองจิก)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)

69,551.800 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)

70,658.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)

33,639.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ระบายทุกวัน

☐ ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย)      วัน

☐ ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้

ปริมาณ หน่วย

1. จุลินทรีย์สังเคราะห์

15.500 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

เครื่องสูบลำตะกอน

☒ ปกติ    ☐ ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด      0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน    ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

## **7.6 เอกสารการตรวจสอบบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย และการทำงานของปั๊มน้ำ**

## รายงาน

การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ของอาคารสำนักงาน P3, P5

ประจำเดือน มกราคม 67



### รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P3






### รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P5

อุปกรณ์	PUMP-ป้อนน้ำดี	<div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">๖๓๗๐๙</div>	ประจําเดือน พ.ค. ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๖๑
No.	อาคาร 3		

No.	จุดที่ต้องตรวจเช็ค	รายละเอียดการตรวจเช็ค	ปกติ	ผลการตรวจเช็คประจำวันนี้																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	EOP-1	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	EOP-2	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	BJ-01	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	AT-01	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	AT-02	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	SFP-01	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	SFP-02	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	EPP-01	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	BFF-02	ทำการตรวจสอบการทำงานของปั๊ม		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Checked By \_\_\_\_\_

**ข้อควรปฏิบัติ**

- จะต้องให้การตรวจเช็ค PUMP อยู่ในระบบ AUTO
- เมื่อพบว่า PUMP เกิดปัญหา OVERLOAD ให้รีบแจ้งหัวหน้าทีมทราบทันที

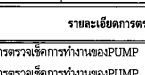
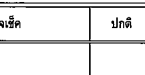
อุปกรณ์	PUMP-บ่อน้ำวัด	ประจําเดือน ..... ๖๖๖๖-๖๖-๖๖ พ.ศ. ๖๖๖๖	
No.	อาคาร 5		

OSOTSPA  
 Nov. / 2020  
 Rev.00

No.	จุดที่ต้องตรวจเช็ค	รายละเอียดการตรวจเช็ค	ปกติ	ผลการตรวจเช็คประจำวันนี้																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	EOP-1	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
2	EOP-2	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
3	BJ-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
4	AT-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
5	AT-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
6	SRP-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
7	SRP-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
8	EPF-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																
9	EPF-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP																																

Checked By

ภาพแสดงจุดที่ต้องตรวจเช็ค

ข้อควรปฏิบัติ

- จะต้องทำการตรวจเช็คPUMP อยู่ในโหมดAUTO
- เมื่อพบว่าPUMPมีปัญหาOVERLOAD ให้รีบแจ้งหัวหน้าหน่วยงานทันที
- ไม่ป็นที่ทำการตรวจเช็คตามสัญลักษณ์ที่กำหนด

บันทึกโดย นาย.....

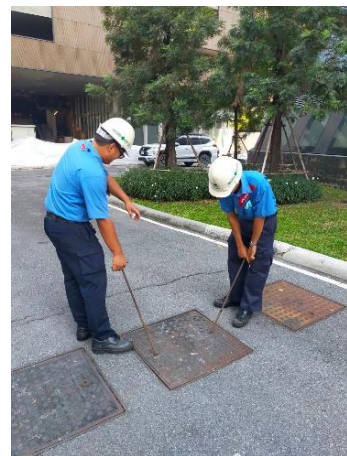
## รายงาน

การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ของอาคารสำนักงาน P3, P5

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567



### รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P3



### รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P5

# เอกสารประกอบแบบ

sodexo

INSPECTION บัมบ่อบำบัด



อุปกรณ์	PUMP-บ่อบำบัด	ประจำเดือน 11/11 พ.ศ. 2567
No.	อาคาร 5	

No.	จุดที่ต้องตรวจเช็ค	รายละเอียดการตรวจเช็ค	ปกติ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	EQP-1	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	EQP-2	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	EJ-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	AT-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	AT-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	SRP-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	SRP-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	EFP-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	EFP-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Checked By

ภาพแสดงจุดที่ตรวจเช็ค

ข้อควรปฏิบัติ

1. จะต้องทำการตรวจเช็คPUMP อยู่ในระบบAUTO
2. เมื่อพบว่า PUMPมีปัญหาOVERLOADให้รีบแจ้งหัวหน้าให้รับทราบทันที
3. ไม่ให้เกินผลการตรวจเช็คตามสัญญาที่กำหนด

บันทึกปัญหาที่พบ

SDX-FM-INS-OSP-029

sodexo

INSPECTION บัมบ่อบำบัด



อุปกรณ์	PUMP-บ่อบำบัด	ประจำเดือน 12 พ.ศ. 2567
No.	อาคาร 3	

No.	จุดที่ต้องตรวจเช็ค	รายละเอียดการตรวจเช็ค	ปกติ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	EQP-1	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	EQP-2	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	EJ-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	AT-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	AT-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	SRP-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	SRP-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	EFP-01	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	EFP-02	ทำการตรวจเช็คการทำงานของPUMP		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Checked By

ภาพแสดงจุดที่ตรวจเช็ค

ข้อควรปฏิบัติ

1. จะต้องทำการตรวจเช็คPUMP อยู่ในระบบAUTO
2. เมื่อพบว่า PUMPมีปัญหาOVERLOADให้รีบแจ้งหัวหน้าให้รับทราบทันที
3. ไม่ให้เกินผลการตรวจเช็คตามสัญญาที่กำหนด

บันทึกปัญหาที่พบ

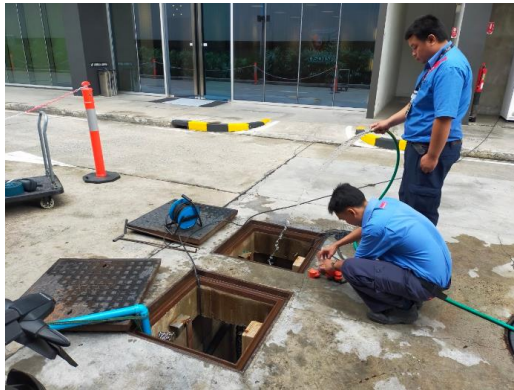
SDX-FM-INS-OSP-028



## รายงาน

การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ของอาคารสำนักงาน P3, P5

ประจำเดือน มีนาคม 2567



รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P3



รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P5

## รายงาน

การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ของอาคารสำนักงาน P3, P5

ประจำเดือน เมษายน 2567



### รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P3



### รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P5

## รายงาน

การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ของอาคารสำนักงาน P3, P5

ประจำเดือน พฤษภาคม 2567



รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P3



รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P5



## รายงาน

การตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ของอาคารสำนักงาน P3, P5

ประจำเดือน มิถุนายน 2567



รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P3



รูปภาพการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร P5

## **7.7 เอกสารการสูบกากตะกอน**

ภาพการทำงานสูบอุจจาระและสิ่งปฏิกูล 10 ลบ.ม.

บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)



จัดทำโดย

บริษัท คุ่มสุวรรณปรีชา จำกัด

295 ถนนประชาสงเคราะห์ แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

Tel. 02-6428639, 085-5079292, 097-1413424 Fax. 02-6428639



ภาพการทำงานสูบน้ำจระและสิ่งปฏิกูล 10 ลบ.ม. บริษัท โอเอสสา จำกัด (มหาชน)

ภาพการทำงาน











ภาพการทำงานสูบอุจจาระและสิ่งปฏิกูล 10 ลบ.ม.ครั้งที่ 2

บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)



จัดทำโดย

บริษัท คุ่มสุวรรณปรีชา จำกัด

295 ถนนประชาสงเคราะห์ แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

Tel. 02-6428639, 085-5079292, 097-1413424 Fax. 02-6428639



ภาพการทำงานสูบน้ำจากระและสิ่งปฏิกูล 10 ลบ.ม. ครั้งที่ 2 บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)

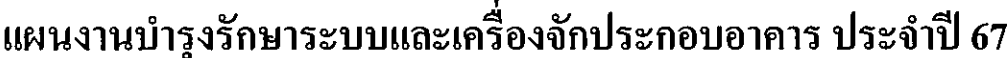
ภาพการทำงาน







#### **7.8 แผนงานบำรุงรักษาและเครื่องจักรประกอบอาคาร ปี 2567**

[illegible]

## 7.9 เอกสารอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย

**Sodexo Services (Thailand) Co.,Ltd.**

**TRAINING RECORD**

Training Subject	:	ระบบบำบัดน้ำเสีย Activated Sludge
หัวข้อฝึกอบรม		
Target Participant	:	ช่างเทคนิค
กลุ่มผู้เข้าอบรม		
Trainer	:	[REDACTED]
ผู้ฝึกอบรม		
Training Date	:	31/5/2567
วันที่ฝึกอบรม		
Duration Time	:	2 ชั่วโมง
ระยะเวลาฝึกอบรม		
Venue	:	ห้องงาน วิศวกรรม
สถานที่ฝึกอบรม		
Training Objectives	:	1 เพื่อเป็นการ ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร
วัตถุประสงค์		2 หลักการทำงานของระบบ
		3 ปัจจัยที่มีผลต่อระบบ
		4 อุปกรณ์ที่ใช้ในระบบ
Course Outlines	:	1 ระบบบำบัดน้ำเสีย อาคาร 3,5
ขอบเขตของหลักสูตร		
Evaluation Method	:	ถาม - ตอบ
วิธีการประเมินผล		



**Sodexo Security Guard Service (Thailand) Co.,Ltd.**

**TRAINING RECORD**

**Subject:** ระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร

**Date:** 31/5/2567

No. ลำดับ				ผลการประเมิน
1				ผ่าน
2				ผ่าน
3				ผ่าน
4				ผ่าน
5				ผ่าน
6				ผ่าน
7				ผ่าน
8				ผ่าน
9				ผ่าน
10				ผ่าน
11				ผ่าน
12				ผ่าน
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				

รูปภาพประกอบการอบรม



## ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย คืออะไร

การบำบัดน้ำเสีย หรือ ระบบบำบัดน้ำเสีย คือ กระบวนการที่ช่วยกำจัดสิ่งที่เป็นอันตรายในน้ำที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตต่างๆของโรงงานอุตสาหกรรม หรือเกิดจากกิจกรรมประจำวันของมนุษย์ภายในชุมชนนั้นๆ ให้หมดไป หรือมีปริมาณการเจือปนที่ลดลง ทำให้น้ำมีคุณภาพที่ดีมากขึ้น และเป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งหรือน้ำเสีย

## ระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเตดสลัดจ์ (**Activated Sludge Process**)

เป็นวิธีการบำบัดน้ำเสียด้วยวิธีการทางชีววิทยา โดยใช้แบคทีเรียพวกที่ใช้ออกซิเจนในการย่อยสลายสารอินทรีย์ในน้ำเสีย สามารถใช้บำบัดน้ำเสียได้ทั้งชุมชนและโรงงานอุตสาหกรรม แต่จะมีวิธีการเดินระบบที่ยุ่งยากและซับซ้อน

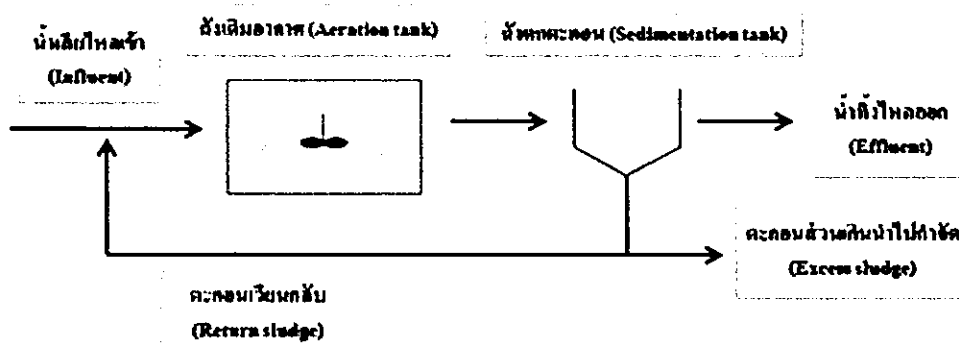
ข้อดี

- สามารถบำบัดน้ำเสียได้ทั้งชุมชนและโรงงานอุตสาหกรรม
- มีพัฒนาการใช้งานหลากหลายรูปแบบ

ข้อเสีย

- การเดินระบบมีความยุ่งยาก และซับซ้อน
- ต้องควบคุมภาวะแวดล้อมและลักษณะทางกายภาพต่างๆ

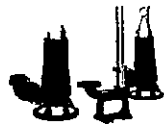
## ระบบบำบัดน้ำเสีย



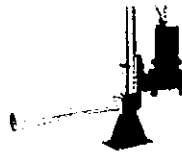
## ส่วนประกอบของระบบ

- 1. Grease Trap คือ ปอดักไขมัน มีหน้าที่ ดักไขมันที่มากับน้ำเสีย เพื่อลดค่า BOD ก่อนจะลงไปที่ EQ Tank
- 2. Equalization tank เรียก ย่อว่า EQ tank คือ บ่อสำหรับรวบรวมน้ำเสีย มีหน้าที่ เป็นบ่อพักน้ำเสีย ปรับอัตราการไหลของน้ำเสียและปรับความเข้มข้นของน้ำเสียให้เท่าเทียมกัน ซึ่งในบ่อนี้จะมีการย่อยสลายไขมันอีกครั้ง โดยการเติมเอนไซม์ ก่อนที่จะส่งน้ำเสียไปที่ Aeration Tank
- 3. Aeration Tank คือ บ่อเติมอากาศ บ่อนี้จะมีการเลี้ยงแบคทีเรียเพื่อบริโภคของเสีย (สารอินทรีย์) ในน้ำ โดยการเติมอากาศเพื่อสร้างสภาวะที่เหมาะสมในการ เจริญเติบโตของแบคทีเรีย ซึ่งถ้ามีปริมาณมากพอ อาจจะลดค่า BOD ได้ถึง 80-85%
- 4. Sedimentation Tank คือ บ่อตกตะกอน มีหน้าที่สำหรับ ดักตะกอนของน้ำที่ส่งมาจาก Aeration Tank เพื่อให้มีแต่น้ำที่ใสไหลต่อไปยังบ่อ Chlorine Tank ส่วนตะกอนและแบคทีเรียนั้นก็ตกลงด้านล่างของบ่อและถูกสูบออกไปที่ Sludge Store Tank ซึ่งตะกอนส่วนหนึ่งจะถูก ดูดกลับไปยัง Aeration Tank เพื่อรักษาปริมาณแบคทีเรีย ในการกำจัดสารอินทรีย์ในน้ำเสีย

## อุปกรณ์และเครื่องจักรในระบบ



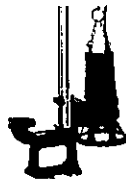
1. Equalization Pump



2. Ejector



3. Aerator



4. Sludge Return Pump



5. Effluent Pump

## ปัจจัยที่มีผลต่อการทำงานของระบบเอเอส

1. ความเข้มข้นของสารอินทรีย์ในน้ำเสีย สารอินทรีย์ในน้ำเสียเป็นอาหารของจุลินทรีย์ในระบบเอเอส ความเข้มข้นของสารอินทรีย์ในน้ำเสียหรือความเข้มข้นของอาหารจึงมีผลต่อการเจริญเติบโตของจุลินทรีย์ในระบบ ในกรณีที่อัตราส่วนของอาหารต่อจุลินทรีย์สูง จำนวนจุลินทรีย์จะเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วจนมีลักษณะกระจายอยู่ทั่วไป (Dispersed Growth) ไม่รวมตัวเป็นกลุ่มก้อนที่ดีส่งผลต่อการตกตะกอนได้ไม่ดี น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วจะมีความขุ่นและค่าสารอินทรีย์(ค่าบีโอดี) เหลืออยู่สูง ถ้าอัตราส่วนของอาหารต่อจุลินทรีย์ต่ำ จุลินทรีย์จะเจริญเติบโตได้น้อยลง และจำนวนลดลง จุลินทรีย์จะตกตะกอนได้รวดเร็วแต่ไม่สามารถจับส่วนเล็กๆ ลงมาได้หมด ทำให้น้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วยังมีความขุ่นอยู่สูง ดังนั้นการควบคุมการทำงานที่ดีจึงต้องควบคุมอัตราส่วนของอาหารต่อจุลินทรีย์ ในระบบให้มีค่าเหมาะสม ดังจะกล่าวต่อไป
2. ธาตุอาหาร จุลินทรีย์ต้องการธาตุอาหาร (Nutrient) นอกเหนือไปจากสารอินทรีย์ต่างๆ ที่นำมาใช้เป็นพลังงาน ได้แก่ ไนโตรเจน ฟอสฟอรัส และ เหล็ก โดยปกติแร่ธาตุเหล่านี้มีอยู่ในน้ำเสียชุมชน (Domestic Wastewater) แต่ สำหรับน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรมอาจมีแร่ธาตุเหล่านี้ไม่เพียงพอ การขาดธาตุอาหารที่สำคัญเหล่านี้จะทำให้จุลินทรีย์ที่สร้างฟล็อกเจริญเติบโต ได้ไม่ดี แต่กลับทำให้จุลินทรีย์ชนิดเส้นใย (Filamentous) เจริญเติบโตได้ดีกว่าและมีปริมาณมากกว่า ส่งผลให้สลัดจ์ไม่จมตัวและอาจไหลปนออกมากับน้ำทิ้ง
3. ออกซิเจนละลาย ในถังเติมอากาศ จะต้องมีความเข้มข้นออกซิเจนละลายไม่ต่ำกว่า 2 มก./ล. ซึ่งปริมาณของอากาศหรือออกซิเจนที่ใช้เพื่อรักษาความเข้มข้นของออกซิเจน ละลายนี้จะขึ้นอยู่กับอุณหภูมิ ถ้าอุณหภูมิของน้ำในถังเติมอากาศสูง จุลินทรีย์จะสามารถทำงานได้มากและออกซิเจนจะมีค่าการละลายอิมตัวต่ำจึงทำให้น้ำในถังเติมอากาศขณะอุณหภูมิสูงต้องการออกซิเจนมาก ในทางตรงกันข้ามถ้าอุณหภูมิของน้ำในถังเติมอากาศต่ำ ความต้องการออกซิเจนหรือปริมาณการเติมอากาศเพื่อที่จะรักษาระดับความเข้มข้น ของออกซิเจนละลายจะน้อยกว่าที่อุณหภูมิสูง

## ปัจจัยที่มีผลต่อการทำงานของระบบเอเอส

- 4. ระยะเวลาในการบำบัด ระยะเวลาที่ใช้ในการบำบัดน้ำเสียในถังเดิมอากาศจะต้องมีมากเพียงพอที่ จุลินทรีย์จะใช้ในการย่อยสลายมลสารต่างๆ หากระยะเวลาในการบำบัดไม่เพียงพอ มลสารบางส่วนโดยเฉพาะมลสารที่ย่อยสลายยากจะถูกย่อยสลายได้ไม่หมด ทำให้มีค่าบีโอดีเหลืออยู่ในน้ำเสียนมาก สำหรับระยะเวลาที่ใช้ในถังตกตะกอนชั้นที่สองก็เช่นเดียวกัน หากมีน้อยเกินไปก็จะทำให้สลัดจ์ตกตะกอนได้ไม่ดี แต่ถ้านานเกินไปก็จะทำให้สลัดจ์ขาดออกซิเจนและเน่าได้
- 5. พีเอช ค่าพีเอชมีผลต่อการทำงานของแบคทีเรีย โดยแบคทีเรียเจริญเติบโตได้ดีที่ค่าพีเอชระหว่าง 6.5-8.5
- 6. สารพิษ สารพิษแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทคือ แบบพิษเฉียบพลัน ซึ่งจุลินทรีย์จะตายหมดในระยะเวลาอันสั้น (**Acute Toxicity**) และพิษแบบก่อกฤตธิ์ช้า (**Chronic Toxicity**) ใช้เวลานานและค่อยๆ ตาย พิษเฉียบพลันสามารถสังเกตได้ง่ายเนื่องจากมีผลเกิดขึ้นรวดเร็ว

## ปัจจัยที่มีผลต่อการทำงานของระบบเอเอส

- 7. อุณหภูมิ อุณหภูมิเป็นปัจจัยสำคัญในการทำงานและการเจริญเติบโตของจุลินทรีย์ในกระบวนการเอเอส โดยทั่วไปการเพิ่มอุณหภูมิขึ้นทุก 10 °C จะทำให้จุลินทรีย์เจริญเติบโตเพิ่มขึ้นเป็นเท่าตัว จนกระทั่งถึงอุณหภูมิประมาณ 37 °C อุณหภูมิจะมีค่าสูงเกินไป จุลินทรีย์จะเจริญเติบโตได้น้อยลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิของน้ำในระบบทำไดยาก ผู้ควบคุมระบบจึงต้องปรับค่าความเข้มข้นของสลัดจ์ในถังเดิมอากาศ ให้มีค่าน้อยเมื่ออุณหภูมิของอากาศสูง และเพิ่มปริมาณให้มากขึ้นเมื่ออุณหภูมิต่ำ อย่างไรก็ตามสำหรับประเทศไทย อุณหภูมิในฤดูร้อนและฤดูหนาวไม่แตกต่างกันมากนัก จึงไม่ค่อยมีความจำเป็นในการปรับค่าความเข้มข้นของสลัดจ์ตามฤดูกาล นอกจากนี้การเปลี่ยนแปลงอุณหภูมิยังมีผลต่อการตกตะกอนชั้นที่สอง โดยปกติอุณหภูมิต่ำจะตกตะกอนได้ดีกว่าอุณหภูมิสูง และถ้าอุณหภูมิมีการเปลี่ยนแปลงแตกต่างกันเกิน 2 °C จะเกิดการไหลวนของน้ำเนื่องจากมีความหนาแน่นที่แตกต่างกันทำให้ประสิทธิภาพของถังตกตะกอนลดลง
- 8. การกวน ภายในถังเดิมอากาศจะต้องมีการกวนอย่างทั่วถึง เพื่อป้องกันมิให้จุลินทรีย์ตกตะกอน เพื่อให้จุลินทรีย์ได้สัมผัสกับน้ำเสียที่ส่งเข้ามาบำบัด และเพื่อให้สลัดจ์จับตัวกันเป็นฟล็อกที่ดี การกวนที่ถูกต้องจะป้องกันมิให้น้ำเสียไหลลัดวงจร และทำให้ระบบมีประสิทธิภาพในการกำจัดมลสารสูง การกวนที่สมบูรณ์ในถังเดิมอากาศ(**Completely Mixed**) จะต้องมีค่า **MLSS (Mixed Liquor Suspended Solid)** และค่าความเข้มข้นของออกซิเจนละลายสม่ำเสมอทั่วถึง
- 9. อัตราการไหลของน้ำเสีย การเปลี่ยนแปลงอัตราการไหลของน้ำเสียที่ส่งมาเข้าระบบบำบัด มีผลโดยตรงต่อการทำงานของกระบวนการทางชีววิทยาและถังตกตะกอน หากน้ำเสียมีอัตราการไหลเพิ่มขึ้นมาก ระยะเวลาในการบำบัดน้อยลง ค่าสารอินทรีย์จะเพิ่มมากขึ้น และระยะเวลาในการตกตะกอนในถังตกตะกอนชั้นที่สองลดลง ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานของระบบลดลง ส่วนอัตราการไหลที่น้อยเกินไปก็มีผลเสียเช่นเดียวกัน ดังนั้นจึงควรมีการควบคุมให้มีการส่งน้ำเสียเข้ามาบำบัดอย่างสม่ำเสมอ อัตราที่ใกล้เคียงกับที่ได้ออกแบบไว้ เช่น อาจสร้างเป็นถังปรับเสมอ (**Equalizing Tank**) เป็น

## **7.10 เอกสารตรวจสอบวัดค่าไฟฟ้าจากมิเตอร์ไฟฟ้าของส่วนระบบบำบัดน้ำเสีย**

บันทึกการใช้ไฟฟ้า บั้มบ่อบำบัด ประจำเดือน มกราคม ปี 2				
วันที่	อาคาร P3 (MWh)	Unit/Day	อาคาร P5 (MWh)	Unit/Day
31	126.87		75.56	
1	127.05	0.2	75.565	0.0
2	127.14	0.1	75.680	0.1
3	127.29	0.2	75.739	0.1
4	127.47	0.2	75.799	0.1
5	127.65	0.2	75.863	0.1
6	127.8	0.1	75.955	0.1
7	127.97	0.2	75.980	0.0
8	128.1	0.1	76.037	0.1
9	128.26	0.2	76.099	0.1
10	128.41	0.2	76.162	0.1
11	128.57	0.2	76.221	0.1
12	128.7	0.1	76.281	0.1
13	128.87	0.2	76.341	0.1
14	129.04	0.2	76.402	0.1
15	129.18	0.1	76.462	0.1
16	129.43	0.3	76.584	0.1
17	129.43	0.0	76.645	0.1
18	129.58	0.2	76.704	0.1
19	129.76	0.2	76.704	0.0
20	129.87	0.1	76.763	0.1
21	130.04	0.2	76.825	0.1
22	130.18	0.1	76.887	0.1
23	130.33	0.2	76.951	0.1
24	130.51	0.2	77.012	0.1
25	130.62	0.1	77.073	0.1
26	130.81	0.2	77.140	0.1
27	130.92	0.1	77.193	0.1
28	131.115	0.2	77.254	0.1
29	131.26	0.1	77.315	0.1
30	131.42	0.2	77.377	0.1
31	131.76	0.3	77.498	0.1
<b>Total</b>	<b>4,890</b>		<b>1,938</b>	

ผู้ตรวจสอบ

( Supervisor )



บันทึกการใช้ไฟฟ้า บั้มบ่อบำบัด ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ปี 2				
วันที่	อาคาร P3 (MWh)	Unit/Day	อาคาร P5 (MWh)	Unit/Day
31	131.76	(KW)	77.498	(KW)
1	131.85	90.0	77.523	25.0
2	131.93	80.0	77.558	35.0
3	132.15	220.0	77.618	60.0
4	132.23	80.0	77.677	59.0
5	132.35	120.0	77.736	59.0
6	132.53	180.0	77.798	62.0
7	132.64	110.0	77.858	60.0
8	132.79	150.0	77.902	44.0
9	132.92	130.0	77.985	83.0
10	133.01	90.0	78.043	58.0
11	133.19	180.0	78.099	56.0
12	133.31	120.0	78.161	62.0
13	133.44	130.0	78.222	61.0
14	133.56	120.0	78.284	62.0
15	133.66	100.0	78.343	59.0
16	133.79	130.0	78.407	64.0
17	133.93	140.0	78.466	59.0
18	134.09	160.0	78.525	59.0
19	134.2	110.0	78.584	59.0
20	134.34	140.0	78.611	27.0
21	134.47	130.0	78.706	95.0
22	134.61	140.0	78.767	61.0
23	134.75	140.0	78.801	34.0
24	134.88	130.0	78.888	87.0
25	135.05	170.0	78.948	60.0
26	135.19	140.0	79.007	59.0
27	135.27	80.0	79.069	62.0
28	136.02	750.0	79.13	61.0
29	136.16	140.0	79.19	60.0
Total		4,400		1,692

ผู้ตรวจสอบ

( Supervisor )

บันทึกการใช้ไฟฟ้า บั้มบ่อบำบัด ประจำเดือน มีนาคม ปี 2				
วันที่	อาคาร P3 (MWh)	Unit/Day	อาคาร P5 (MWh)	Unit/Day
29	135.56		79.19	
1	135.69	130.0	79.253	63.0
2	135.82	130.0	79.312	59.0
3	135.9	80.0	79.37	58.0
4	136.09	190.0	79.431	61.0
5	136.25	160.0	79.49	59.0
6	136.36	110.0	79.551	61.0
7	136.52	160.0	79.613	62.0
8	136.65	130.0	79.672	59.0
9	136.75	100.0	79.701	29.0
10	136.9	150.0	79.793	92.0
11	137.05	150.0	79.851	58.0
12	137.26	210.0	79.913	62.0
13	137.33	70.0	79.972	59.0
14	137.42	90.0	80.034	62.0
15	137.45	30.0	80.095	61.0
16	137.59	140.0	80.152	57.0
17	137.73	140.0	80.212	60.0
18	137.85	120.0	80.272	60.0
19	137.98	130.0	80.334	62.0
20	138.15	170.0	80.394	60.0
21	138.26	110.0	80.457	63.0
22	138.4	140.0	80.518	61.0
23	138.53	130.0	80.577	59.0
24	138.69	160.0	80.639	62.0
25	138.81	120.0	80.697	58.0
26	138.95	140.0	80.758	61.0
27	139.08	130.0	80.818	60.0
28	139.22	140.0	80.88	62.0
29	139.38	160.0	80.941	61.0
30	139.54	160.0	80.999	58.0
31	139.65	110.0	81.058	59.0
Total		4090.0		1868.0

ผู้ตรวจสอบ

( Supervisor )



บันทึกการใช้ไฟฟ้า บั้มบ่อบำบัด ประจำเดือน เมษายน ปี					
วันที่	อาคาร P3 (MWh)	Unit/Day	อาคาร P5 (MWh)	Unit/Day	
31	139.65	0.11	81.058	0.059	
1	139.79	0.1	81.121	0.1	
2	139.9	0.1	81.182	0.1	
3	140.05	0.2	81.242	0.1	
4	140.16	0.1	81.303	0.1	
5	140.33	0.2	81.365	0.1	
6	140.48	0.1	81.424	0.1	
7	140.59	0.1	81.487	0.1	
8	140.7	0.1	81.547	0.1	
9	140.84	0.1	81.612	0.1	
10	140.97	0.1	81.674	0.1	
11	141.11	0.1	81.735	0.1	
12	141.44	0.3	81.798	0.1	
13	141.54	0.1	81.825	0.0	
14	141.74	0.2	81.917	0.1	
15	141.84	0.1	81.978	0.1	
16	141.9	0.1	82.035	0.1	
17	141.91	0.0	82.095	0.1	
18	142.06	0.2	82.158	0.1	
19	142.26	0.2	82.221	0.1	
20	142.32	0.1	82.284	0.1	
21	142.4	0.1	82.345	0.1	
22	142.59	0.2	82.406	0.1	
23	142.71	0.1	82.467	0.1	
24	142.83	0.1	82.532	0.1	
25	142.92	0.1	82.592	0.1	
26	143.09	0.2	82.653	0.1	
27	143.27	0.2	82.714	0.1	
28	143.47	0.2	82.774	0.1	
29	143.5	0.0	82.835	0.1	
30	143.63	0.1	82.896	0.1	
Total		3,980		1,838	

ผู้ตรวจสอบ

( Supervisor )

บันทึกการใช้ไฟฟ้า บั้มบ่อบำบัด ประจำเดือน พฤษภาคม ปี				
วันที่	อาคาร P3 (MWh)	Unit/Day	อาคาร P5 (MWh)	Unit/Day
30	143.63		82.896	
1	143.67	40.0	82.955	59.0
2	143.9	230.0	83.896	941.0
3	144.04	140.0	83.08	-816.0
4	144.16	120.0	83.06	-20.0
5	144.16	0.0	83.2	140.0
6	144.45	290.0	83.259	59.0
7	144.56	110.0	83.321	62.0
8	144.72	160.0	83.382	61.0
9	144.86	140.0	83.443	61.0
10	144.97	110.0	83.502	59.0
11	145.14	170.0	83.558	56.0
12	145.33	190.0	83.622	64.0
13	145.37	40.0	83.681	59.0
14	145.5	130.0	83.744	63.0
15	145.54	40.0	83.804	60.0
16	145.7	160.0	83.865	61.0
17	145.82	120.0	83.925	60.0
18	145.95	130.0	83.985	60.0
19	146.08	130.0	84.045	60.0
20	146.22	140.0	84.105	60.0
21	146.36	140.0	84.166	61.0
22	146.42	60.0	84.227	61.0
23	146.65	230.0	84.287	60.0
24	146.76	110.0	84.348	61.0
25	146.88	120.0	84.407	59.0
26	147.03	150.0	84.468	61.0
27	147.15	120.0	84.529	61.0
28	147.29	140.0	84.59	61.0
29	147.42	130.0	84.652	62.0
30	147.52	100.0	84.712	60.0
31	147.69	170.0	84.772	60.0
Total		4060.0		1876.0

ผู้ตรวจสอบ

( Supervisor )

บันทึกการใช้ไฟฟ้า บั้มบ่อบำบัด ประจำเดือน มิถุนายน ปี				
วันที่	อาคาร P3 (MWh)	Unit/Day	อาคาร P5 (MWh)	Unit/Day
31	147.69		84.772	
1	147.83	0.1	84.84	0.1
2	147.96	0.1	84.89	0.1
3	148.10	0.1	84.95	0.1
4	148.24	0.1	85.01	0.1
5	148.37	0.1	85.07	0.1
6	148.51	0.1	85.14	0.1
7	148.64	0.1	85.20	0.1
8	148.77	0.1	85.26	0.1
9	148.90	0.1	85.32	0.1
10	149.04	0.1	85.38	0.1
11	149.17	0.1	85.44	0.1
12	149.30	0.1	85.50	0.1
13	149.45	0.1	85.56	0.1
14	149.56	0.1	85.62	0.1
15	149.70	0.1	85.68	0.1
16	149.88	0.2	85.75	0.1
17	150.00	0.1	85.80	0.1
18	150.10	0.1	85.86	0.1
19	150.23	0.1	85.92	0.1
20	150.36	0.1	85.98	0.1
21	150.49	0.1	85.98	0.0
22	150.68	0.2	86.10	0.1
23	150.80	0.1	86.16	0.1
24	150.88	0.1	86.22	0.1
25	151.05	0.2	86.28	0.1
26	151.18	0.1	86.35	0.1
27	151.34	0.2	86.46	0.1
28	151.47	0.1	86.47	0.0
29	151.61	0.1	86.53	0.1
30	151.74	0.1	86.59	0.1
Total		4050.0		1816.0

ผู้ตรวจสอบ

( Supervisor )

## **7.11 เอกสารการตรวจเช็คท่อน้ำประปา**


**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อ CW ถึง Tank ดอกเห็ด	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกรอบๆ อาคารและพื้นที่โดยรอบ											
	- อาคาร 1 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร Canteen และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร 4 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		



ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มกราคม 67												
ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- อาคาร 6 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มกราคม 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tan	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มกราคม 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มกราคม 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มกราคม 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมีเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มกราคม 67**



ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		





**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 10		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
- ชั้น 11		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
- ชั้น 12		✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มกราคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น Board	✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		
	- ชั้น Roof	✓		✓		✓		✓		ชาณุแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		


**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		

ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67


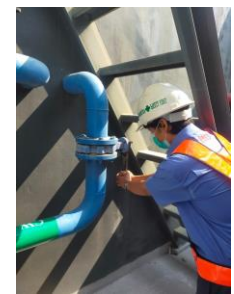
ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		

ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67




ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 10		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 11		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 12		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		



ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น Board	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
	- ชั้น Roof	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		


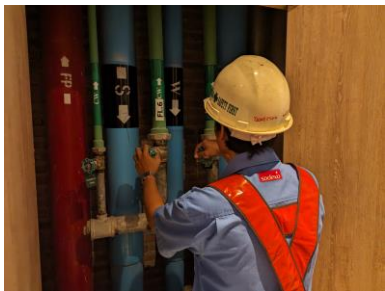
**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ		
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์	
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์	
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tan	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์	




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ		
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น										
- ชั้น 1		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	
- ชั้น 2		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	
- ชั้น 3		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	


**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ		
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**


ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ		
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ	

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อ CW ถึง Tank ดอกเห็ด	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกรอบๆ อาคารและพื้นที่โดยรอบ											
	- อาคาร 1 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
	- อาคาร Canteen และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
	- อาคาร 4 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		




ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 67												
ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- อาคาร 6 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		






**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น 7	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 8	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 9	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		


**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์เข้าที่ CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อ CW ถึง Tank ดอกเห็ด	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกรอบๆ อาคารและพื้นที่โดยรอบ											
	- อาคาร 1 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร Canteen และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร 4 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มีนาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- อาคาร 6 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน เมษายน 67**


ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์เข้าที่ CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อ CW ถึง Tank ดอกเห็ด	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		



**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกรอบๆ อาคารและพื้นที่โดยรอบ											
	- อาคาร 1 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร Canteen และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร 4 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		


**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- อาคาร 6 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ลิตธิณนธ์		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ลิตธิณนธ์		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ลิตธิณนธ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาญแว		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาญแว		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาญแว		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน เมษายน 67**




ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ชาปุแนว		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาปุแนว		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ชาปุแนว		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		






**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น 4	✓		✓		✓		✓		ชาณุแว		
	- ชั้น 5	✓		✓		✓		✓		ชาณุแว		
	- ชั้น 6	✓		✓		✓		✓		ชาณุแว		



**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 10		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
- ชั้น 11		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
- ชั้น 12		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน เมษายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น Board	✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		
	- ชั้น Roof	✓		✓		✓		✓		ชาณุแหว		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชลสิทธิ์		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์เข้าที่ CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อ CW ถึง Tank ดอกเห็ด	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกรอบๆ อาคารและพื้นที่โดยรอบ											
	- อาคาร 1 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร Canteen และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร 4 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		



**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- อาคาร 6 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**



ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น 7	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
	- ชั้น 8	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
	- ชั้น 9	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 10		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
- ชั้น 11		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
- ชั้น 12		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		



**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน พฤษภาคม 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น Board	✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
	- ชั้น Roof	✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		


**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มิถุนายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์เข้าที่ CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อ CW ถึง Tank ดอกเห็ด	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มิถุนายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกรอบๆ อาคารและพื้นที่โดยรอบ											
	- อาคาร 1 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร Canteen และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- อาคาร 4 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา รอบพื้นที่ Zone A ประจำเดือน มิถุนายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- อาคาร 6 และพื้นที่โดยรอบ	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มิถุนายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มิถุนายน 67**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติที่หน้าประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มิถุนายน 67**




ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		สิทธิพันธ์		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P3 ประจำเดือน มิถุนายน 67**




ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		สิทธิรินทร์		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		สิทธิรินทร์		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		สิทธิรินทร์		






**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติของน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มิถุนายน 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
1	ตรวจเช็คการรั่วซึมจากเมนมิเตอร์ เข้าที่ Underground Tank	✓		✓		✓		✓		ชาปุ๊แว		
2	ตรวจเช็คการรั่วซึมตามท่อและอุปกรณ์ภายในห้อง CW pump	✓		✓		✓		✓		ชาปุ๊แว		
3	ตรวจเช็คการรั่วซึมแนวท่อในแนวตั้งจากห้อง CW ถึง Roof tank	✓		✓		✓		✓		ชาปุ๊แว		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มิถุนายน 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
4	ตรวจเช็คการรั่วซึมท่อแยกของแต่ละชั้น											
	- ชั้น 1	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 2	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		
	- ชั้น 3	✓		✓		✓		✓		ชาญแฉ		




**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มิถุนายน 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 4		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 5		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 6		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		



**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มิถุนายน 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 7		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
- ชั้น 8		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		
- ชั้น 9		✓		✓		✓		✓		ชาณุแวง		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มิถุนายน 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
- ชั้น 10		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 11		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
- ชั้น 12		✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		

**ตารางการตรวจเช็คความผิดปกติท่อน้ำประปา อาคาร P5 ประจำเดือน มิถุนายน 2567**

ลำดับ	รายละเอียดการตรวจเช็ค	สัปดาห์ที่ 1		สัปดาห์ที่ 2		สัปดาห์ที่ 3		สัปดาห์ที่ 4		ผู้ตรวจเช็ค	รูปประกอบการตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ			
	- ชั้น Board	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		
	- ชั้น Roof	✓		✓		✓		✓		ชาป่วน		

## **7.12 เอกสารการตรวจสอบไฟฟ้า**

Landscape Lighting Office Zone A				ประจำเดือน <u>ก.พ.</u> พ.ศ. <u>๖๗</u>																														
----------------------------------	--	--	--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No.	ชื่อสวิตช์	ตำแหน่ง	จำนวนหลอด	ผลการตรวจพบ																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Sb	สวน ประตู 2	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	Sc	สวน ประตู 2	9	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Sf	สวน ประตู 2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Sh	แนวรั้ว ประตู 3 ถึง ประตู 4	8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	Sk	รอบ อาคาร 1	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	So	รอบ อาคาร 1	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	No. 1 - 8	Canteen ชั้น 1	80	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	Relay No. 18 - 25	หน้า อาคาร 5	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	Sr	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	Sj	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6 / รอบอาคาร 5	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	Sp	รอบ อาคาร 2 / ข้าง อาคาร 6	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
12	Sq	แนวรั้ว โรงงาน	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13	L1	ริมกำแพง หมู่บ้าน	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

Check By

ภาพแสดงจุดที่ตรวจสอบ

สัญลักษณ์ในการตรวจเช็ค

/ = ปกติ	O = ผิดปกติ	X = ห้ามใช้ รอซ่อม	N = ต้องเปลี่ยนใหม่
----------	-------------	--------------------	---------------------

ข้อควรปฏิบัติ

- ทำการตรวจเช็คสถานะของโคม หรือหลอด ว่าใช้งานได้ปกติ
- เมื่อพบปัญหา หรือสิ่งผิดปกติ ให้รีบแจ้งหัวหน้าทันที
- ให้บันทึกผลการตรวจเช็คตามสัญลักษณ์ที่กำหนด

บันทึกปัญหาที่พบ

10

11

12

13

F-FM-OP- OSP-018



F-FM-OP-OSP-018

sodexo

รายการตรวจสอบไฟแสงสว่าง รอบอาคารสำนักงาน Zone A

OSOTSPA

Landscape Lighting Office Zone A		ประจำเดือน <u>19.9.</u> พ.ศ. <u>67</u>		Report By		Recheck By		วันที่มีผลบังคับใช้ : JAN / 2022	
				Se.Tech. / Tech.		Sup.Tech.		แก้ไขครั้งที่ Rev.025	

No.	ชื่อวัสดุ	ตำแหน่ง	จำนวนหลอด	ผลการตรวจเช็คประจำวัน																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Sh	สวน ประตู 2	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Sc	สวน ประตู 2	9	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	Sl	สวน ประตู 2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	Sh	แนวรั้ว ประตู 3 ถึง ประตู 4	8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	Sl	รอบ อาคาร 1	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	So	รอบ อาคาร 1	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
7	No. 1 - 8	Canteen ชั้น 1	80	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	Relay No. 18 - 25	หน้า อาคาร 5	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	Sl	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
10	Sl	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6 / รอบอาคาร 5	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
11	Sp	รอบ อาคาร 2 / ข้าง อาคาร 6	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
12	Sq	แนวรั้ว โรงงาน	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
13	L1	ริมกำแพง หมู่บ้าน	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

Check By

ภาพเพิ่มเติมการตรวจสอบ

ข้อควรปฏิบัติ

1. ทำการตรวจเช็คสถานะของโคม หรือหลอด ว่าใช้งานได้ปกติ
2. เมื่อพบปัญหา หรือสิ่งผิดปกติ ให้รีบแจ้งทีมงานทันที
3. ให้บันทึกผลการตรวจเช็คตามสัญลักษณ์ที่กำหนด

บันทึกปัญหาที่พบ 03/67, สีของ L = x, 1, สีของ L = x, 2, สีของ L = x, 1, สีของ L = x, 1



Landscape Lighting Office Zone A				ประจำเดือน ..... พ.ศ. ๖๗.		Report By		Recheck By		วันที่มีผลบังคับใช้ : JAN / 2022	
						Se.Tech. / Tech.		Sup.Tech.		แก้ไขครั้งที่ Rev.025	








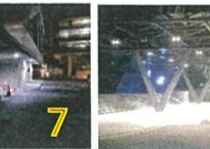



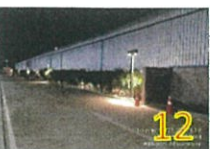

  

No.	ชื่อสวิตช์	ตำแหน่ง	จำนวนหลอด	ผลการตรวจเช็คประจำวัน																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Sb	ส่วน ประตู 2	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Sc	ส่วน ประตู 2	9	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Sf	ส่วน ประตู 2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Sh	แนวรั้ว ประตู 3 ถึง ประตู 4	8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Sk	รอบ อาคาร 1	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	So	รอบ อาคาร 1	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	No. 1 - 8	Canteen ชั้น 1	80	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	Relay No. 18 - 25	หน้า อาคาร 5	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	Sr	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	Sj	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6 / รอบอาคาร 5	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	Sp	รอบ อาคาร 2 / ข้าง อาคาร 6	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
12	Sq	แนวรั้ว โรงงาน	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	L1	ริมกำแพง หมู่บ้าน	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

Check By																																		
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ภาพแสดงจุดที่ตรวจสอบ             	สัญลักษณ์ในการตรวจเช็ค / = ปกติ    O = ผิดปกติ    X = ห้ามใช้ รอซ่อม    N = ต้องเปลี่ยนใหม่ ข้อควรปฏิบัติ 1. ทำการตรวจเช็คสถานะของโคม หรือหลอด ว่าใช้งานได้ปกติ 2. เมื่อพบปัญหา หรือสิ่งผิดปกติ ให้รีบแจ้งหัวหน้าทันที 3. ให้นำบันทึกผลการตรวจเช็คตามสัญลักษณ์ที่กำหนด บันทึกปัญหาที่พบ ~หลอดไฟในโคม N=6    Sq = 1    ๕๖๗.๐๘/๐๘/๖๗ ~หลอดไฟ P3 N=2
--	---



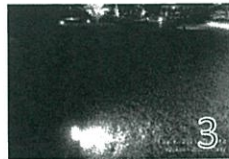
Landscape Lighting Office Zone A

ประจำเดือน ..... พ.ศ. ....

No.	ชื่อสวิตช์	ตำแหน่ง	จำนวนหลอด	ผลการตรวจเช็คประจำวัน																															
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Sb	สวน ประตู 2	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	Sc	สวน ประตู 2	9	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	Sf	สวน ประตู 2	2	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	Sh	แนวรั้ว ประตู 3 ถึง ประตู 4	8	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	Sk	รอบ อาคาร 1	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	So	รอบ อาคาร 1	6	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	No. 1 - 8	Canteen ชั้น 1	80	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	Relay No. 18 - 25	หน้า อาคาร 5	12	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	Sr	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6	4	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	Sj	ศาลพระภูมิ ข้างอาคาร 6 / รอบอาคาร 5	13	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	Sp	รอบ อาคาร 2 / ข้าง อาคาร 6	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
12	Sq	แนวรั้ว โรงงาน	5	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	L1	ริมกำแพง หมู่บ้าน	4																																

Check By

ภาพแสดงจุดที่ตรวจสอบ



สัญลักษณ์ในการตรวจเช็ค

/ = ปกติ

O = ผิดปกติ

X = ห้ามใช้ รอซ่อม

N = ต้องเปลี่ยนใหม่

ข้อควรปฏิบัติ

1. ทำการตรวจเช็คสถานะของโคม หรือหลอด ว่าใช้งานได้ปกติ
2. เมื่อพบปัญหา หรือสิ่งผิดปกติ ให้รีบแจ้งหัวหน้าทันที
3. ให้บันทึกผลการตรวจเช็คตามสัญลักษณ์ที่กำหนด


บันทึกปัญหาที่พบ

Canteen N=6

Sq = 1 รอบอาคาร 3 & 4



### 7.13 เอกสารตรวจสอบดูแลเครื่องสูบน้ำ

		MAINTENANCE TASKS REPORT							Document No. SDX-OSP-PM-16						
QUALITY OF LIFE SERVICES		Preventive Maintenance of Submersible Pump													
PROJECT TITLE : OSOTSPA HM		ASSET CODE : GATE04-SMPO1.1													
ADDRESS : 348 ถนน. รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ		ASSET NAME : Pump 1													
		LOCATION : สถานีสูบน้ำ A													
Specification:															
Task ID	SAFETY CHECKLIST	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
20	PPE (safety gloves, shoes, helmet, goggles etc.)/ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	/	/	/	/	/	/	/							
30	Barricade work area./ กั้นพื้นที่	/	/	/	/	/	/	/							
40	Hearing protection / conservation/ ป้องกันการได้ยิน	/	/	/	/	/	/	/							
50	Lock out / Tag out. / ระบบล็อกเข้าที่ แท็กเข้าที่	/	/	/	/	/	/	/							
60	Other safety measures or permits as required/ มาตรการด้านความปลอดภัยอื่น ๆ หรือการอนุญาตตามที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/							
TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
1	Inspect pump for vibration and noise./ ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/							
2	Inspect automatic operation of pump cutting in / out./ ตรวจสอบการทำงานอัตโนมัติของเครื่องตัด / หักของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/							
3	Clean sump pit of silt and debris./ ทำความสะอาดบ่อตะกอนและเศษขยะ	/	/	/	/	/	/	/							
4	Clean the sump pump grate/ ทำความสะอาดตะแกรงบ่อ	/	/	/	/	/	/	/							
5	Check the outlet connection for tightness. ตรวจสอบจุดต่อและกวดขัน	/	/	/	/	/	/	/							
6	Check the vent on the discharge pipeline and ensure no blockage./ ตรวจสอบร่องระบายอากาศบนท่อระบายน้ำและมั่นใจว่าไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/							
7	Check current reading of pump to ensure pump is not clogged up./ ตรวจสอบกระแสของปั๊มเพื่อให้แน่ใจว่าปั๊มไม่มีการอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/							
8	Test operation of electrical control (slamers, float sensors and relays)/ ทดสอบการทำงานของระบบควบคุมไฟฟ้า (สวิตช์ลอร์เซ็นเซอร์ฟลอยด์และรีเลย์)	/	/	/	/	/	/	/							
9	Check that all valves are in the correct position./ ตรวจสอบว่าวาล์วทั้งหมดอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/							



### Preventive Maintenance of Submersible Pump

/ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install

RECOMMENDATIONS /SPARE PART:

### HISTORY Record

[illegible]

**SAFETY NOTE :**

- 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปลดแหล่งจ่ายก่อนสัมผัสชิ้นส่วนใดๆ ของไฟฟ้า
- 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แสดงป้ายเตือนที่แผงควบคุม
- 3.) Make sure that after the operation, System in the status. Work as normal./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหลังจากการดำเนินการ ระบบอยู่ในสถานะ ทำงานได้ตามปกติ



## MAINTENANCE TASKS REPORT

Document No. SDX-OSP-PM-16

QUALITY OF LIFE SERVICES

## Preventive Maintenance of Submersible Pump

PROJECT TITLE : OSOTSPA HM

ASSET CODE : GATE04-SMP02

ADDRESS : 348 ถนน รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ASSET NAME : Pump 2

LOCATION : บ่อน้ำดิบ

Specification:

Task ID	SAFETY CHECKLIST	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
20	PPE (safety gloves, shoes, helmet, goggles etc.)/ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	/	/	/	/	/	/	/					
30	Barricade work area./ กั้นพื้นที่	/	/	/	/	/	/	/					
40	Hearing protection / conservation/ ป้องกันการได้ยิน	/	/	/	/	/	/	/					
50	Lock out / Tag out. / ระบบล็อกเข้าที่ แท็กเข้าที่	/	/	/	/	/	/	/					
60	Other safety measures or permits as required/ มาตรการด้านความปลอดภัยอื่น ๆ หรือการอนุญาตตามที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/					
TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	Inspect pump for vibration and noise./ ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/					
2	Inspect automatic operation of pump cutting in / out./ ตรวจสอบการทำงานอัตโนมัติของเครื่องปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/					
3	Clean sump pit of silt and debris./ ทำความสะอาดบ่อตะกอนและเศษขยะ	/	/	/	/	/	/	/					
4	Clean the sump pump grate/ ทำความสะอาดตะแกรงบ่อ	/	/	/	/	/	/	/					
5	Check the outlet connection for tightness. ตรวจสอบจุดต่อและกวดขัน	/	/	/	/	/	/	/					
6	Check the vent on the discharge pipeline and ensure no blockage./ ตรวจสอบช่องระบายอากาศบนท่อระบายและให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
7	Check current reading of pump to ensure pump is not clogged up./ ตรวจสอบกระแสของปั๊มเพื่อให้แน่ใจว่าปั๊มไม่มีการอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
8	Test operation of electrical control (starters, float sensors and relays)/ ทดสอบการทำงานของระบบควบคุมไฟฟ้า (สวิตช์เตลิตเซ็นเซอร์ฟลูทและรีเลย์)	/	/	/	/	/	/	/					
9	Check that all valves are in the correct position./ ตรวจสอบว่าวาล์วทั้งหมดอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/					





## Document No. SDX-OSP-PM-16

### Preventive Maintenance of Submersible Pump

TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
10	Tests run the pump. Record current and voltage readings of pump./ ทดสอบการทำงานของปั๊ม บันทึกกระแสและอ่านค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม	394.2	392.0	392.1	392.5	395.1	393.6	394.5					
11	Record the discharge pressure./ บันทึกแรงดันที่ปล่อยออกมา	10.3	10.2	10.1	10.2	10.3	10.6	10.4					
12	Clean area after servicing./ ทำความสะอาดพื้นที่หลังการให้บริการ	/	/	/	/	/	/	/					
SERVICE BY													
CHECKED/ VERIFIED BY													
APPROVE BY													

/ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install


## RECOMMENDATIONS /SPARE PART:

### HISTORY Record

[illegible]

**SAFETY NOTE :**

- 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปลดแหล่งจ่ายก่อนสัมผัสชิ้นส่วนใดๆ ของไฟฟ้า
- 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แสดงป้ายเตือนที่แผงควบคุม
- 3.) Make sure that after the operation. System in the status. Work as normal./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหลังจากการดำเนินการ ระบบอยู่ในสถานะ ทำงานได้ตามปกติ

		MAINTENANCE TASKS REPORT							Document No. SDX-OSP-PM-16						
QUALITY OF LIFE SERVICES		Preventive Maintenance of Submersible Pump													
PROJECT TITLE : OSOTSPA HM		ASSET CODE : GATE04-SMP03													
ADDRESS : 348 ถนน รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ		ASSET NAME : Pump 3													
		LOCATION : ห้องควบคุม A													
Specification:															
Task ID	SAFETY CHECKLIST	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
20	PPE (safety gloves, shoes, helmet, goggles etc.)/ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	/	/	/	/	/	/	/							
30	Barricade work area./ กั้นพื้นที่	/	/	/	/	/	/	/							
40	Hearing protection / conservation/ บังคับการได้ยิน	/	/	/	/	/	/	/							
50	Lock out / Tag out. / ระบบล็อกเข้า/ แท็กเข้า	/	/	/	/	/	/	/							
60	Other safety measures or permits as required/ มาตราการด้านความปลอดภัยอื่น ๆ หรือการอนุญาตตามที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/							
TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
1	Inspect pump for vibration and noise./ ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	✓							
2	Inspect automatic operation of pump cutting in / out./ ตรวจสอบการทำงานอัตโนมัติของเครื่องสูบน้ำ	/	/	/	/	/	/	✓							
3	Clean sump pit of silt and debris./ ทำความสะอาดบ่อตะกอนและเศษขยะ	/	/	/	/	/	/	✓							
4	Clean the sump pump grate/ ทำความสะอาดตะแกรงบ่อ	/	/	/	/	/	/	✓							
5	Check the outlet connection for tightness. ตรวจสอบจุดต่อและกาตวัน	/	/	/	/	/	/	✓							
6	Check the vent on the discharge pipeline and ensure no blockage./ ตรวจสอบช่องระบายอากาศบนท่อระบายและให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	✓							
7	Check current reading of pump to ensure pump is not clogged up./ ตรวจสอบกระแสของปั๊มเพื่อให้แน่ใจว่าปั๊มไม่มีการอุดตัน	/	/	/	/	/	/	✓							
8	Test operation of electrical control (starters, float sensors and relays)/ ทดสอบการทำงานของระบบควบคุมไฟฟ้า (สวิตช์มอเตอร์เซ็นเซอร์ฟลอยและรีเลย์)	/	/	/	/	/	/	✓							
9	Check that all valves are in the correct position./ ตรวจสอบว่าวาล์วทั้งหมดอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/							



## Document No. SDX-OSP-PM-16

### Preventive Maintenance of Submersible Pump

TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
10	Tests run the pump. Record current and voltage readings of pump./ ทดสอบการทำงานของปั๊ม บันทึกกระแสและอ่านค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม	375.6	395.6	394.6	395.6	394.6	394.1	395.6					
11	Record the discharge pressure./ บันทึกแรงดันที่ปล่อยออกมา	10.6	10.7	10.6	10.7	10.1	10.7	10.36					
12	Clean area after servicing./ ทำความสะอาดพื้นที่หลังการให้บริการ												
SERVICE BY													
CHECKED/ VERIFIED BY													
APPROVE BY													

/ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install


## RECOMMENDATIONS /SPARE PART:

### HISTORY Record

[illegible]

**SAFETY NOTE :**

- 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปลดแหล่งจ่ายก่อนสัมผัสชิ้นส่วนใดๆ ของไฟฟ้า
- 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แสดงป้ายเตือนที่แผงควบคุม
- 3.) Make sure that after the operation. System in the status. Work as normal. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหลังจากการดำเนินการ ระบบอยู่ในสถานะ ทำงานได้ตามปกติ

		MAINTENANCE TASKS REPORT										Document No. SDX-OSP-PM-16			
QUALITY OF LIFE SERVICES		Preventive Maintenance of Submersible Pump													
PROJECT TITLE : OSOTSPA HM		ASSET CODE : GATE04-SMPO4													
ADDRESS : 348 ถนน. รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ		ASSET NAME : PUMPA													
		LOCATION : ปอหนปอหนปอ A													
Specification:															
Task ID	SAFETY/CHECKLIST	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
20	PPE (safety gloves, shoes, helmet, goggles etc.)/ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	/	/	/	/	/	/	/							
30	Barricade work area./ กั้นพื้นที่	/	/	/	/	/	/	/							
40	Hearing protection / conservation/ บังคับการได้ยิน	/	/	/	/	/	/	/							
50	Lock out / Tag out./ ระบบล็อกเข้าที่ แท็กเข้าที่	/	/	/	/	/	/	/							
60	Other safety measures or permits as required/ มาตรการด้านความปลอดภัยอื่น ๆ หรือการอนุญาตตามที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/							
TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
1	Inspect pump for vibration and noise./ ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/							
2	Inspect automatic operation of pump cutting in / out./ ตรวจสอบการทำงานอัตโนมัติของมอเตอร์ / สัตว์ของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/							
3	Clean sump pit of silt and debris./ ทำความสะอาดบ่อตะกอนและเศษขยะ	/	/	/	/	/	/	/							
4	Clean the sump pump grate/ ทำความสะอาดตะแกรงบ่อ	/	/	/	/	/	/	/							
5	Check the outlet connection for tightness. ตรวจสอบจุดต่อและกาวตัน	/	/	/	/	/	/	/							
6	Check the vent on the discharge pipeline and ensure no blockage./ ตรวจสอบช่องระบายอากาศบนท่อระบายและให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/							
7	Check current reading of pump to ensure pump is not clogged up./ ตรวจสอบกระแสของปั๊มเพื่อให้แน่ใจว่าปั๊มไม่มีการอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/							
8	Test operation of electrical control (starters, float sensors and relays)/ ทดสอบการทำงานของระบบควบคุมไฟฟ้า (สตาร์ทเตอร์เซ็นเซอร์รีเลย์และรีเลย์)	/	/	/	/	/	/	/							
9	Check that all valves are in the correct position./ ตรวจสอบว่าวาล์วทั้งหมดอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/							



## Document No. SDX-OSP-PM-16

### Preventive Maintenance of Submersible Pump

/ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non install


## RECOMMENDATIONS /SPARE PART:

HISTORY Record	
1	1970-1971
2	1972-1973
3	1974-1975
4	1976-1977
5	1978-1979
6	1980-1981
7	1982-1983
8	1984-1985
9	1986-1987
10	1988-1989
11	1990-1991
12	1992-1993
13	1994-1995
14	1996-1997
15	1998-1999
16	2000-2001
17	2002-2003
18	2004-2005
19	2006-2007
20	2008-2009
21	2010-2011
22	2012-2013
23	2014-2015
24	2016-2017
25	2018-2019
26	2020-2021
27	2022-2023
28	2024-2025
29	2026-2027
30	2028-2029
31	2030-2031
32	2032-2033
33	2034-2035
34	2036-2037
35	2038-2039
36	2040-2041
37	2042-2043
38	2044-2045
39	2046-2047
40	2048-2049
41	2050-2051
42	2052-2053
43	2054-2055
44	2056-2057
45	2058-2059
46	2060-2061
47	2062-2063
48	2064-2065
49	2066-2067
50	2068-2069
51	2070-2071
52	2072-2073
53	2074-2075
54	2076-2077
55	2078-2079
56	2080-2081
57	2082-2083
58	2084-2085
59	2086-2087
60	2088-2089
61	2090-2091
62	2092-2093
63	2094-2095
64	2096-2097
65	2098-2099
66	2100-2101
67	2102-2103
68	2104-2105
69	2106-2107
70	2108-2109
71	2110-2111
72	2112-2113
73	2114-2115
74	2116-2117
75	2118-2119
76	2120-2121
77	2122-2123
78	2124-2125
79	2126-2127
80	2128-2129
81	2130-2131
82	2132-2133
83	2134-2135
84	2136-2137
85	2138-2139
86	2140-2141
87	2142-2143
88	2144-2145
89	2146-2147
90	2148-2149
91	2150-2151
92	2152-2153
93	2154-2155
94	2156-2157
95	2158-2159
96	2160-2161
97	2162-2163
98	2164-2165
99	2166-2167
100	2168-2169
101	2170-2171
102	2172-2173
103	2174-2175
104	2176-2177
105	2178-2179
106	2180-2181
107	2182-2183
108	2184-2185
109	2186-2187
110	2188-2189
111	2190-2191
112	2192-2193
113	2194-2195
114	2196-2197
115	2198-2199
116	2200-2201
117	2202-2203
118	2204-2205
119	2206-2207
120	2208-2209
121	2210-2211
122	2212-2213
123	2214-2215
124	2216-2217
125	2218-2219
126	2220-2221
127	2222-2223
128	2224-2225
129	2226-2227
130	2228-2229
131	2230-2231
132	2232-2233
133	2234-2235
134	2236-2237
135	2

[illegible]

**SAFETY NOTE :**

- 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปิดแหล่งจ่ายนก่อนสัมผัสชิ้นส่วนใดๆ ของไฟฟ้าใด
- 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แสดงป้ายเตือนที่แผงควบคุม
- 3.) Make sure that after the operation. System in the status. Work as normal./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหลังจากการดำเนินการ ระบบอยู่ในสถานะ ทำงานได้ตามปกติ

		MAINTENANCE TASKS REPORT								Document No. SDX-OSP-PM-16					
QUALITY OF LIFE SERVICES		Preventive Maintenance of Submersible Pump													
PROJECT TITLE : OSOTSPA HM		ASSET CODE : GATE04-SMPOS													
ADDRESS : 348 ถนน. รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ		ASSET NAME : PUMP 5													
		LOCATION : กองช่างไฟฟ้า A													
Specification:															
Task ID	SAFETY CHECKLIST	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
20	PPE (safety gloves, shoes, helmet, goggles etc.)/ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	/	/	/	/	/	/	/							
30	Barricade work area./ กั้นพื้นที่	/	/	/	/	/	/	/							
40	Hearing protection / conservation/ ป้องกันการได้ยิน	/	/	/	/	/	/	/							
50	Lock out / Tag out. / ระบบล็อกเข้าห้ แท็กเข้าห้	/	/	/	/	/	/	/							
60	Other safety measures or permits as required/ มาตราการด้านความปลอดภัย อื่น ๆ หรือการอนุญาตตามที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/							
TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec		
1	Inspect pump for vibration and noise./ ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/							
2	Inspect automatic operation of pump cutting in / out./ ตรวจสอบการทำงานอัตโนมัติของปั๊ม ต่อ / คัดของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/							
3	Clean sump pit of silt and debris./ ทำความสะอาดบ่อตะกอนและเศษขยะ	/	/	/	/	/	/	/							
4	Clean the sump pump grate/ ทำความสะอาดตะแกรงบ่อ	/	/	/	/	/	/	/							
5	Check the outlet connection for tightness. ตรวจสอบจุดต่อและทวด้าน	/	/	/	/	/	/	/							
6	Check the vent on the discharge pipeline and ensure no blockage./ ตรวจสอบร่องระบาย อากาศบนท่อระบายและให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/							
7	Check current reading of pump to ensure pump is not clogged up./ ตรวจสอบกระแสของ ปั๊มเพื่อให้แน่ใจว่าปั๊มไม่มีการอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/							
8	Test operation of electrical control (starters, float sensors and relays)/ ทดสอบการทำงานของ ระบบควบคุมไฟฟ้า (สวิตช์และเซ็นเซอร์ฟลูตและรีเลย์)	/	/	/	/	/	/	/							
9	Check that all valves are in the correct position./ ตรวจสอบว่าวาล์วทั้งหมดอยู่ในตำแหน่งที่ ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/							



## Document No. SDX-OSP-PM-16

### Preventive Maintenance of Submersible Pump

TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
10	Tests run the pump. Record current and voltage readings of pump./ ทดสอบการทำงานของปั๊ม บันทึกกระแสและอ่านค่าแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม	395	393	393	392	393	392	395.4					
11	Record the discharge pressure./ บันทึกแรงดันที่ปล่อยออกมา	10.2	10.3	10.6	10.5	10.2	10.6	10.4					
12	Clean area after servicing./ ทำความสะอาดพื้นที่หลังการให้บริการ												
SERVICE BY													
CHECKED/ VERIFIED BY													
APPROVE BY													

/ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , - = Non Install

## RECOMMENDATIONS /SPARE PART:

### HISTORY Record

[illegible]

**SAFETY NOTE :**

- |  |
|--|
| 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปลดแหล่งจ่ายก่อนสัมผัสชิ้นส่วนใดๆ ของไฟฟ้าใด             |
| 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แสดงป้ายเตือนที่แผงควบคุม   |
| 3.) Make sure that after the operation. System in the status. Work as normal./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหลังจากการดำเนินการ ระบบอยู่ในสถานะ ทำงานได้ตามปกติ |



## MAINTENANCE TASKS REPORT

Document No. SDX-OSP-PM-16

QUALITY OF LIFE SERVICES

## Preventive Maintenance of Submersible Pump

PROJECT TITLE : OSOTSPA HM

ASSET CODE : GATE04-SMP06

ADDRESS : 348 ถนน. รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

ASSET NAME : PUMP 6

LOCATION : หนองจอก กทม A

Specification:

Task ID	SAFETY CHECKLIST	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
20	PPE (safety gloves, shoes, helmet, goggles etc.)/ อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล	/	/	/	/	/	/	/					
30	Barricade work area./ กั้นพื้นที่	/	/	/	/	/	/	/					
40	Hearing protection / conservation/ ป้องกันการได้ยิน	/	/	/	/	/	/	/					
50	Lock out / Tag out. / ระบบล็อกเข้า/ แท็กเข้า	/	/	/	/	/	/	/					
60	Other safety measures or permits as required/ มาตรการด้านความปลอดภัยอื่น ๆ หรือการอนุญาตที่กำหนด	/	/	/	/	/	/	/					
TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	Inspect pump for vibration and noise./ ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/					
2	Inspect automatic operation of pump cutting in / out./ ตรวจสอบการทำงานอัตโนมัติของเครื่องตัด / ปิดเครื่องปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/					
3	Clean sump pit of silt and debris./ ทำความสะอาดบ่อตกกอนและเศษขยะ	/	/	/	/	/	/	/					
4	Clean the sump pump grate/ ทำความสะอาดตะแกรงบ่อ	/	/	/	/	/	/	/					
5	Check the outlet connection for tightness. ตรวจสอบจุดต่อและภาวตั้ง	/	/	/	/	/	/	/					
6	Check the vent on the discharge pipeline and ensure no blockage./ ตรวจสอบช่องระบายอากาศบนท่อระบายและให้แน่ใจว่าไม่มีสิ่งอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
7	Check current reading of pump to ensure pump is not clogged up./ ตรวจสอบกระแสของปั๊มเพื่อให้แน่ใจว่าปั๊มไม่มีการอุดตัน	/	/	/	/	/	/	/					
8	Test operation of electrical control (starters, float sensors and relays)/ ทดสอบการทำงานของระบบควบคุมไฟฟ้า (สาร์ทเตอร์เซ็นเซอร์ฟลอยด์และรีเลย์)	/	/	/	/	/	/	/					
9	Check that all valves are in the correct position./ ตรวจสอบว่าวาล์วทั้งหมดอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง	/	/	/	/	/	/	/					





## Document No. SDX-OSP-PM-16

### Preventive Maintenance of Submersible Pump

TASK DESCRIPTION/ คำอธิบายงาน		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
10	Tests run the pump. Record current and voltage readings of pump./ ทดสอบการทำงานของปั๊ม บันทึกกระแสและแรงดันไฟฟ้าของปั๊ม	395.6	392.6	393.4	396.1	392.6	393.6	394.1					
11	Record the discharge pressure./ บันทึกแรงดันที่ปล่อยออกมา	10.6	10.7	10.8	10.7	10.9	10.6	10.5					
12	Clean area after servicing./ ทำความสะอาดพื้นที่หลังการให้บริการ	/	/	/	/	/	/	/					
SERVICE BY													
CHECKED/ VERIFIED BY													
APPROVE BY													

/ = Do PM , X = Don't PM , N = Normal , AB = Abnormal , . = Non Install

## RECOMMENDATIONS /SPARE PART:

### HISTORY Record

[illegible]

**SAFETY NOTE :**

- 1.) Make Sure Disconnect Power Before Touching Any Electrical Parts. / ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ปลดแหล่งจ่ายนก่อนสัมผัสชิ้นส่วนใดๆ ของไฟฟ้า
- 2.) Make Sure To Show Warning Sign At Control Panel./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้แสดงป้ายเตือนที่แผงควบคุม
- 3.) Make sure that after the operation. System in the status. Work as normal./ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าหลังจากการดำเนินการ ระบบอยู่ในสถานะ ทำงานได้ตามปกติ